



ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ Головного територіального  
управління юстиції у  
Закарпатській області  
23.01.2019 року № 45/8  
(у редакції наказу Головного  
територіального управління  
юстиції у Закарпатській  
області від 23.08.2019 року №  
232/8)

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА**  
**адміністративної послуги**  
**з державної реєстрації зміни імені**

Мукачівський міський відділ державної реєстрації актів цивільного стану Головного територіального управління юстиції у Закарпатській області та/або  
Центр надання адміністративних послуг виконкому Мукачівської міської ради  
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг)

<b>Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг</b>			
1	Місцезнаходження	89600, Закарпатська область, м.Мукачево, вул. Я.Мудрого буд.35	89600, Закарпатська область, м.Мукачево, пл. Духновича, 2.
2	Інформація щодо режиму роботи	Понеділок - з 09:00 по 17:00 (тільки з питань реєстрації смерті) Вівторок - з 09:00 по 18:00 Середа - з 09:00 по 18:00 Четвер - з 09:00 по 20:00 П'ятниця - з 09:00 по 16:45 Субота - з 09:00 по 17:15  обідня перерва: з 13:00 по 13:45  Вихідні дні: неділя, понеділок санітарний день: перша п'ятниця місяця середа: надання безкоштовних консультацій	Понеділок - з 09:00 по 18:00 Вівторок - з 09:00 по 19:00 Середа - з 09:00 по 18:00 Четвер - з 09:00 по 19:00 П'ятниця - з 09:00 по 18:00 Субота - з 09:00 по 15:00. Вихідний день: неділя.
3	Телефон, адреса електронної пошти та веб-сайт	0(3131)-2-15-43; a.anhel@mkm.zk.drsv.gov.ua	0(3131) 5-44-68; 3-82-00; snap@mukachevo-rada.gov.ua веб-сайт: <a href="https://mukachevo-rada.gov.ua/index.php/tsnap">https://mukachevo-rada.gov.ua/index.php/tsnap</a>
<b>Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги</b>			
4	Закони України	Цивільний кодекс України;	

		Сімейний кодекс України; Закон України «Про державну реєстрацію актів цивільного стану»
5	Акти Кабінету Міністрів України	Декрет Кабінету Міністрів України від 21 січня 1993 року № 7-93 «Про державне мито»; Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 року № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг»; Розпорядження Кабінету Міністрів України від 26 червня 2015 року № 669-р «Про реалізацію пілотного проекту у сфері державної реєстрації актів цивільного стану»
6	Акти центральних органів виконавчої влади	Правила державної реєстрації актів цивільного стану в Україні, затверджені наказом Міністерства юстиції України від 18 жовтня 2000 року № 52/5 (у редакції наказу Міністерства юстиції України від 24 грудня 2010 року № 3307/5), зареєстровані в Міністерстві юстиції України 18 жовтня 2000 року за № 719/4940. Порядок розгляду відділами державної реєстрації актів цивільного стану – учасниками пілотного проекту заяв у сфері державної реєстрації актів цивільного стану, поданих через мережу Інтернет, затверджений наказом Міністерства юстиції України 09 липня 2015 року № 1187/5, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 09 липня 2015 року за № 813/27258
<b>Умови отримання адміністративної послуги</b>		
7	Підстава для отримання адміністративної послуги	Заява про зміну імені фізичної особи, яка досягла віку, встановленого законом
8	Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Суб'єктом звернення безпосередньо подаються: <b>1) до відділу державної реєстрації актів цивільного стану:</b> заява встановленої форми, що формується та реєструється за допомогою програмних засобів ведення Державного реєстру актів цивільного стану громадян (далі – Реєстр); паспорт громадянина України; заява батьків (одного з батьків або опікуна чи піклувальника у випадках, передбачених частиною другою статті 295 Цивільного кодексу України (для осіб віком 14-15 років)); свідоцтво про народження; свідоцтво про шлюб, у разі перебування у шлюбі; свідоцтво про розірвання шлюбу, у разі коли шлюб розірвано; свідоцтва про народження дітей, у разі наявності малолітніх або неповнолітніх дітей; свідоцтво про зміну імені суб'єкта звернення, його батька чи матері, якщо воно було раніше змінено (за винятком випадків, коли суб'єктом звернення свідоцтво втрачено, а відповідний актовий запис знаходиться у володінні відділу або державних органів, від яких відділ має право його витребувати);

		<p>фотокартка;</p> <p>документ, що підтверджує сплату державного мита за державну реєстрацію зміни імені, або документ, що підтверджує право на звільнення від сплати державного мита</p> <p><b>2) до центру надання адміністративних послуг:</b></p> <p>заява встановленої форми, що формується та реєструється за допомогою програмних засобів ведення Державного реєстру актів цивільного стану громадян (далі – Реєстр);</p> <p>паспорт громадянина України;</p> <p>заява батьків (одного з батьків або опікуна чи піклувальника у випадках, передбачених частиною другою статті 295 Цивільного кодексу України (для осіб віком 14-15 років);</p> <p>свідоцтво про народження; свідоцтво про шлюб, у разі перебування у шлюбі; свідоцтво про розірвання шлюбу, у разі коли шлюб розірвано; свідоцтва про народження дітей, у разі наявності малолітніх або неповнолітніх дітей; свідоцтво про зміну імені суб'єкта звернення, його батька чи матері, якщо воно було раніше змінено (за винятком випадків, коли суб'єктом звернення свідоцтво втрачено, а відповідний актовий запис знаходяться у володінні відділу або державних органів, від яких відділ має право його витребувати);</p> <p>фотокартка;</p> <p>документ, що підтверджує сплату державного мита за державну реєстрацію зміни імені, або документ, що підтверджує право на звільнення від сплати державного мита</p>
9	Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	<p><b>1) до відділу державної реєстрації актів цивільного стану:</b></p> <p>1. У паперовій формі документи подаються суб'єктом звернення особисто до відділу державної реєстрації актів цивільного стану за місцем його проживання за наявності в архівах відділів державної реєстрації актів цивільного стану відповідних актових записів цивільного стану та відомостей у Державному реєстру актів цивільного стану громадян</p> <p>2. Подання заяви про зміну імені з накладенням електронного цифрового підпису через мережу Інтернет з використанням веб-порталу «Звернення у сфері державної реєстрації актів цивільного стану»</p> <p><b>2) до центру надання адміністративних послуг:</b></p> <p>1. У паперовій формі документи подаються суб'єктом звернення особисто за місцем його проживання за наявності в архівах відділів державної реєстрації актів цивільного стану відповідних актових записів цивільного стану та відомостей у Державному реєстру актів цивільного стану громадян</p>
10	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	<p>Суб'єктом звернення сплачується державне мито у розмірі 0,3 неоподаткованого мінімуму доходів громадян (5,10 грн) та 3 неоподаткованих мінімумів доходів громадян (51 грн) – при повторній зміні імені.</p> <p>Від сплати державного мита звільняються:</p>

громадяни, віднесені до першої та другої категорії постраждалих внаслідок Чорнобильської катастрофи;

громадяни, віднесені до третьої категорії постраждалих внаслідок Чорнобильської катастрофи, - які постійно проживають до відселення чи самостійного переселення або постійно працюють на території зон відчуження, безумовного (обов'язкового) і гарантованого добровільного відселення, за умови, що вони за станом на 1 січня 1993 року прожили або відпрацювали у зоні безумовного (обов'язкового) відселення не менше двох років, а у зоні гарантованого добровільного відселення не менше трьох років;

громадяни, віднесені до четвертої категорії потерпілих внаслідок Чорнобильської катастрофи, які постійно працюють і проживають або постійно проживають на території зони посиленого радіоекологічного контролю, за умови, що за станом на 1 січня 1993 року вони прожили або відпрацювали в цій зоні не менше чотирьох років;

інваліди Великої Вітчизняної війни та сім'ї воїнів (партизанів), які загинули чи пропали безвісти, і прирівняні до них у встановленому порядку особи;

інваліди I та II групи

11 Строк надання адміністративної послуги

Заява про зміну імені розглядається відділом державної реєстрації актів цивільного стану у тримісячний строк, який може бути продовжений не більше, ніж на три місяці.

У разі надання дозволу на зміну імені суб'єкт звернення у тримісячний строк може звернутися для державної реєстрації зміни імені до відділу державної реєстрації актів цивільного стану, які складають актовий запис про зміну імені

12 Перелік підстав для відмови у державній реєстрації

1. Державна реєстрація суперечить вимогам законодавства України.

2. Державна реєстрація повинна проводитися в іншому органі державної реєстрації актів цивільного стану.

3. З проханням про державну реєстрацію звернулася неієздатна особа або особа, яка не має необхідних для цього повноважень

13 Результат надання адміністративної послуги

1. Складання актового запису про зміну імені в електронному вигляді в Державному реєстрі актів цивільного стану громадян та на паперових носіях і видача свідоцтва про зміну імені.

2. Письмова відмова в проведенні державної реєстрації зміни імені

14 Можливі способи отримання відповіді (результату)

Суб'єкт звернення отримує:

1) висновок про надання дозволу на зміну імені або про відмову у зміні імені

безпосередньо у відділі державної реєстрації актів цивільного стану або у центрі надання адміністративних послуг у разі подання до нього відповідної заяви;

		<p>ПОШТОВИМ ЗВ'ЯЗКОМ; 2) свідоцтво про зміну імені безпосередньо у відділі державної реєстрації актів цивільного стану</p>
--	--	--