1. **ОПИС**
2. документів, які додаються до заяви

**“\_\_\_\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 р.**

№

м.Мукачево

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

прізвище, ім'я та по-батькові особи , ідентифікаційний номер

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(адреса особи адміністративної послуги)

**Матеріальна допомога учасникам бойових дій та членам сімей загиблих під час виконання службових обов’язків учасників бойових дій для ремонту житла, яке належить їм або одному з членів їхньої сім’ї на праві приватної власності.**

(назва адміністративної послуги )

**Документи, що додаються до заяви:**

-заява від особи;

-паспорт;

-індивідуальний податковий номер заявника;

-документи, що підтверджують відповідний статус;

-документи, що підтверджують право власності на житло;

-реквізити Картки мукачівця (інше)

Копію опису отримав

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(П.І.Б.) (підпис)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ініціали та прізвище адміністратора) ( підпис)