



ЗАТВЕРДЖУЮ
МІСЬКИЙ ГОЛОВА
_____ А. БАЛОГА
_____ 2023 РОКУ

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

(у разі, якщо послуга надається безпосередньо суб'єктом надання адміністративної послуги)

00112 Призначення одноразової грошової/матеріальної допомоги особам з інвалідністю та дітям з інвалідністю (назва адміністративної послуги)

Управління соціального захисту населення **Мукачівської міської ради**

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги		
1	Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги	м. Мукачево, площа Олександра Духновича, 2
2	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги	Понеділок – 8.30-17.30 Вівторок – 8.30-17.30 Середа – 8.30-17.30 Четвер – 8.30-17.30 П'ятниця – 8.30-14.30
3	Телефон/факс(довідки), адреса електронної пошти	Телефон 0313154290 e-mail: 03192980@mail.gov.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4	Закони України	Закон України „Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні”
5	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 12 квітня 2017 року №256 “Деякі питання використання коштів державного бюджету для виконання заходів із соціального захисту дітей, сімей, жінок та інших найбільш вразливих категорій населення”
6	Акти центральних органів виконавчої влади	Наказ Міністерства соціальної політики від 16.07.2012 року №438 “Про затвердження форм документації для надання одноразової допомоги особам з інвалідністю та непрацюючим малозабезпеченим особам.
Умови отримання адміністративної послуги		
7	Підстава для отримання	Допомога надається у разі тривалої хвороби, смерті близьких родичів (одного з подружжя, батьків, дітей), стихійного лиха та інших особливих обставин особам з інвалідністю, дітям з інвалідністю та непрацюючим малозабезпеченим особам, які отримують пенсію та / або державну соціальну допомогу відповідно до Законів України "Про державну соціальну допомогу особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю" і "Про державну соціальну допомогу особам, які

		не мають права на пенсію, та особам з інвалідністю", якщо розмір таких виплат у місяці, що передує місяцю звернення, не перевищує двох прожиткових мінімумів для осіб, які втратили працездатність.
8	Перелік необхідних документів	<p>Для отримання допомоги непрацюючі малозабезпечені особи до заяви встановленої форми додаються копії наступних документів:</p> <p>паспорта громадянина України ;</p> <p>пенсійного посвідчення або посвідчення отримувача державної соціальної допомоги;</p> <p>реєстраційного номера облікової картки платника податків (крім фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, офіційно повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають про це відмітку в паспорті).</p> <p>заява про відкриття рахунку в банківській установі.</p> <p>Для отримання допомоги особи з інвалідністю та діти з інвалідністю або один із батьків, опікуни чи піклувальники (законні представники) до заяви встановленої форми додаються копії наступних документів:</p> <p>паспорта та/або свідоцтва про народження дитини з інвалідністю (у разі потреби - копії паспорта законного представника та документа, що підтверджує його повноваження);</p> <p>реєстраційного номера облікової картки платника податків (крім фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, офіційно повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають про це відмітку в паспорті);</p> <p>висновку медико-соціальної експертної комісії, лікувально-консультативної комісії лікувально-профілактичного закладу (для дітей з інвалідністю) про встановлення інвалідності;</p> <p>заява про відкриття рахунку в банківській установі.</p> <p>*Копії документів мають бути завірені належним чином.</p>
9	Спосіб подання документів	<p>Документи надаються особисто заявником або через уповноважену особу; поштою або в електронній формі через офіційний вебсайт Мінсоцполітики або інтегровані з ним інформаційні системи органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, або Єдиний державний веб-портал електронних послуг (у разі технічної можливості)*</p> <p>Копії документів, поданих для отримання допомоги, засвідчуються посадовими особами центру надання адміністративних послуг, до якого надійшла заява про надання допомоги.</p>
10	Платність (безоплатність) надання	Безоплатно
11	Строк надання	Упродовж 30-ти робочих днів з дня реєстрації заяви (при наявності коштів державного бюджету)
12	Перелік підстав для відмови у наданні	Неправдиві дані зазначені у заяві/ неповний пакет документів, або отримання пенсії та державної соціальної допомоги, що перевищує розмір двох прожиткових мінімумів для осіб, які втратили працездатність
13	Результат надання адміністративної послуги	Призначення державної соціальної допомоги / відмова у призначенні державної соціальної допомоги

14	Способи отримання відповіді (результату)	Безпосередньо заявнику
15	Примітка	

Начальниця управління
соціального захисту населення
Мукачівської міської ради



Наталія ЗОТОВА