



ЗАТВЕРДЖУЮ
МІСЬКИЙ ГОЛОВА
А. БАЛОГА
2023 РОКУ

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

(у разі, якщо послуга надається безпосередньо суб'єктом надання адміністративної послуги)

01200 Вклейка фотокартки в посвідчення дитини з багатодітної сім'ї у зв'язку з досягненням 14-річного віку (назва адміністративної послуги)

Управління соціального захисту населення **Мукачівської міської ради**

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги		
1	Адреса суб'єкта надання адміністративної послуги	м. Мукачево, площа Духновича Олександра, 2
2	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги	Понеділок – 8.30-17.30 Вівторок – 8.30-17.30 Середа – 8.30-17.30 Четвер – 8.30-17.30 П'ятниця – 8.30-14.30
3	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти	Телефон 0313154290 e-mail: 03192980@mail.gov.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4	Закони України	Закон України «Про охорону дитинства», Закон України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України з питань соціального захисту багатодітних сімей»
5	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова КМУ від 23.12.2015 №1099 "Деякі питання виготовлення і видачі посвідчень батьків та дитини з багатодітної сім'ї" Постанова КМУ від 02.03.2010 №209 "Деякі питання виготовлення і видачі посвідчень батьків багатодітної сім'ї та дитини з багатодітної сім'ї"
6	Акти центральних органів виконавчої влади	Наказ Міністерства України у справах сім'ї молоді і спорту від 13.08.2008 №3337 „Про єдиний облік багатодітних сімей в Україні”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 05.09.2008 за № 815/15506; наказ Міністерства України у справах сім'ї молоді і спорту від 29.06.2010 № 1947 „Про затвердження Інструкції про порядок видачі посвідчень батьків та дитини з багатодітної сім'ї”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 16.07.2010 за № 531/17826
Умови отримання адміністративної послуги		
7	Підстава для отримання	Звернення громадян, які мають право соціальною ознакою відповідно до законів України. Після досягнення дитиною, що має статус дитини з багатодітної сім'ї, 14-річного віку, до посвідчення

		потрібно вклеїти нову фотокартку.
8	Перелік необхідних документів	<ul style="list-style-type: none"> ✚ Заява одного з батьків ✚ копія паспорта одного з батьків (при подачі копій документів обов'язкове пред'явлення їх оригіналів для звірки) ✚ копія посвідчення батьків багатодітної сім'ї ✚ Копія свідоцтва про народження дитини ✚ Оригінал посвідчення дитини з багатодітної сім'ї ✚ Фото дитини 3x4 (в 2-х примірниках) <p>*Копії документів повинні бути завірені належним чином.</p>
9	Спосіб подання документів	Заява та необхідні документи подаються особою до суб'єкту надання адміністративної послуги: через посадових осіб центру надання адміністративних послуг
10	Платність (безоплатність) надання	Безоплатно
11	Строк надання	Не пізніше 10 днів після надходження заяви зі всіма необхідними документами..
12	Перелік підстав для відмови у наданні	Подання документів до заяви не в повному обсязі; виявлення в поданих документах недостовірної інформації/відсутність законних підстав
13	Результат надання адміністративної послуги	Надання адміністративної послуги/відмова у наданні адміністративної послуги
14	Способи отримання відповіді (результату)	Безпосередньо заявнику
15	Примітка	

Начальниця управління
соціального захисту населення
Мукачівської міської ради



Наталія ЗОТОВА