



У К Р А Ї Н А

Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я

Мукачівського міського голови

22.09.2020

Мукачево

№ 369

Про внесення змін до Інструкції з діловодства у виконавчих органах Мукачівської міської ради затвердженої розпорядженням Мукачівського міського голови від 13.01.2020 № 8

З метою впорядкування питань документування управлінської інформації, враховуючи рішення 74-ї сесії Мукачівської міської ради 7-го скликання від 20.02.2020 №1792 «Про затвердження Положення про юридичний відділ Мукачівської міської ради у новій редакції», рішення виконавчого комітету Мукачівської міської ради від 18.08.2020 №316 «Про формування нового складу спостережної комісії при виконавчому комітеті Мукачівської міської ради та затвердження Положення», керуючись п.п.19, 20 ч.4 ст.42, ч.8 ст.59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»:

1. Внести зміни у додатки 12 та 13 до Інструкції, а саме: «Начальник юридичного відділу» замінити на «Юридичний відділ». Додатки 12 та 13 додаються.

2. Пункт 22 Інструкції з діловодства у виконавчому комітеті Мукачівської міської ради доповнити абзацом:

бланк спостережної комісії при виконавчому комітеті Мукачівської міської ради» (додаток 26).

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на керуючого справами виконавчого комітету О.Лендела.

Міський голова

А.БАЛОГА

АРКУШ ПОГОДЖЕННЯ
ПРОЕКТУ РОЗПОРЯДЖЕННЯ

Виконавець: _____
(підпис) (Ініціал імені, прізвище)

Погоджено:

Юридичний відділ

(підпис) (Ініціал імені, прізвище) (дата)

Начальник відділу контролю та
організаційного забезпечення
діяльності ВК та МР

(підпис) (Ініціал імені, прізвище) (дата)

Керуючий справами виконавчого комітету

(підпис) (Ініціал імені, прізвище) (дата)

Заступник міського голови

(підпис) (Ініціал імені, прізвище) (дата)

Перший заступник міського голови

(підпис) (Ініціал імені, прізвище) (дата)

АРКУШ ПОГОДЖЕННЯ
ПРОЕКТУ РОЗПОРЯДЖЕННЯ

Виконавець: _____
(підпис) (Ініціал імені, прізвище)

Погоджено:

Юридичний відділ

(підпис) (Ініціал імені, прізвище) (дата)

Начальник відділу контролю та
організаційного забезпечення
діяльності ВК та МР

(підпис) (Ініціал імені, прізвище) (дата)

Керуючий справами виконавчого комітету

(підпис) (Ініціал імені, прізвище) (дата)

Заступник міського голови

(підпис) (Ініціал імені, прізвище) (дата)

Перший заступник міського голови

(підпис) (Ініціал імені, прізвище) (дата)

Ознайомлений з розпорядженням
Мукачівського міського голови:

(підпис) (Ініціал імені, прізвище) (дата)

Додаток 26
до Інструкції
(пункт 22)



У К Р А Ї Н А
ЗАКАРПАТСЬКА ОБЛАСТЬ
СПОСТЕРЕЖНА КОМІСІЯ
ПРИ ВИКОНАВЧОМУ КОМІТЕТІ
МУКАЧІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

пл. Духновича Олександра, 2, м. Мукачево, Закарпатська обл., Україна, 89600, тел.: 5-41-80, e-mail:
Н

_____ № _____

На № _____ від _____