**У К Р А Ї Н А**

**ЗАКАРПАТСЬКА ОБЛАСТЬ**

**МУКАЧІВСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

04.12.2019 Мукачево № 375

**Про схвалення проєктуПрограми організації громадських оплачуваних робіт для молоді у вільний від навчання час на 2020-2022 роки**

Розглянувши проект Програми організації громадських оплачуваних робіт для молоді у вільний від навчання час **на 2020-2022 роки, з** метою забезпечення тимчасової зайнятості молоді у вільний від навчання час, створення сприятливих умов для формування гармонійно розвинутої особистості керуючись пп.1 п.а ст.27, п.1 ч.2 ст.52, ч.6 ст.59 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, **виконавчий комітет Мукачівської міської ради вирішив:**

1. Схвалити проект Програми організації громадських оплачуваних робіт для молоді у вільний від навчання час **на 2020-2022 роки** згідно додатку до цього рішення.

2. Начальнику Управління освіти, молоді та спорту виконавчого комітету Мукачівської міської ради К.Кришінець-Андялошій подати схвалений проєкт Програми на затвердження Мукачівській міській раді.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на першого заступника міського голови Р. Федіва.

**Міський голова А. Балога**

Додаток

до рішення виконавчого комітету

Мукачівської міської ради

№ 375 від 04.12.2019 року

**ПРОЄКТ**

**ПРОГРАМИ**

**організації громадських оплачуваних робіт для молоді у вільний від навчання час на 2020-2022 роки**

**1. Паспорт програми**

(загальна характеристика програми)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Ініціатор розроблення програми | Управління освіти, молоді та спорту Мукачівської міської ради, управління праці та соціального захисту населення Мукачівської міської ради та управління міського господарства Мукачівської міської ради |
| 2. | Рішення виконавчого комітету Мукачівської міської ради про схвалення програми |  |
| 3. | Розробник програми | Управління освіти, молоді та спорту Мукачівської міської ради |
| 4. | Співрозробники програми | Виконавчий комітет Мукачівської міської ради, управління праці та соціального захисту населення Мукачівської міської ради та управління міського господарства Мукачівської міської ради |
| 5. | Відповідальний виконавець програми | Виконавчий комітет Мукачівської міської ради, управління праці та соціального захисту населення Мукачівської міської ради та управління міського господарства Мукачівської міської ради |
| 5.1 | Головний розпорядник коштів | Виконавчий комітет Мукачівської міської ради, управління праці та соціального захисту населення Мукачівської міської ради та управління міського господарства Мукачівської міської ради |
| 6. | Учасники програми | Виконавчий комітет Мукачівської міської ради, управління праці та соціального захисту населення Мукачівської міської ради, управління міського господарства Мукачівської міської ради, управління освіти, молоді та спорту Мукачівської міської ради, Мукачівський міськрайонний центр зайнятості |
| 7. | Термін реалізації програми | 2020 – 2022 рік |
| 7.1. | Етапи виконання програми  (для довгострокових програм) | І етап – 2020 р.  ІІ етап – 2021 р.  ІІІ етап – 2022 р. |
| 8. | Перелік міських бюджетів, які беруть участь у виконанні програми (для комплексних програм) | Міський бюджет, інші джерела, не заборонені чинним законодавством України |
| 9. | Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми, всього, тис.грн. у тому числі: | 322,3 тис. грн., з них :  2020 р. – 96,1 тис. грн.  2021 р. – 107,6 тис. грн.  2022 р. - 118,6 тис. грн. |
| 9.1. | коштів міського бюджету | 322,3тис. грн |
|  | коштів інших джерел | - |

**2. Визначення проблеми, на розв’язання якої спрямована Програма**

Незважаючи на певні позитивні зміни, які відбуваються в молодіжному середовищі, все ще існують проблеми щодо реалізації потенціалу молоді, забезпечення її соціального становлення та розвитку.

Молодь перебуває у складній ситуації, коли в умовах стрімкого розвитку інформаційних технологій, збільшення кількості життєвих проблем у представників молодого покоління формується, так званий, комплекс незадоволеності. Тому забезпечення соціального становлення і розвитку молоді, реалізації її конституційних прав та свобод потребує посилення координації зусиль влади і громадськості в цьому напрямі та обумовлює необхідність прийняття Програми організації громадських оплачуваних робіт для молоді у вільний від навчання час на 2020-2022 роки.

**3. Визначення мети Програми**

Метою Програми є забезпечення тимчасової зайнятості молоді у вільний від навчання час, створення сприятливих умов для формування гармонійно розвинутої особистості, поліпшення її професійної орієнтації, забезпечення гарантій щодо професійного навчання, посилення мотивацій трудової активності.

**4.Обгрунтування шляхів і засобів розв’язання проблеми,**

**обсягів та джерел фінансування; строки та етапи виконання Програми**

Шляхом розв'язання проблеми є:

створення сприятливого середовища для забезпечення зайнятості молоді у вільний від навчання час;

проведення постійного аналізу попиту і пропозиції на ринку праці;

налагодження співпраці з Мукачівським міським центром зайнятості населення, підприємствами, установами та організаціями незалежно від форм власності, які можуть бути потенційними роботодавцями;

забезпечення координації дій органів місцевого самоврядування, Мукачівського міськрайонного центру зайнятості населення, підприємств, установ та організацій (роботодавців) щодо оптимального узгодження реальних потреб ринку праці та ринку освітніх послуг;

забезпечення працевлаштування молоді у вільний від навчання час, а саме легкими роботами, які не завдаютьшкодиздоров'ю, у тому числі:

-по впорядкуванню документів;

-по благоустрою та озелененню території Мукачівської міської ОТГ, об’єктів соціальної сфери;

- розповсюдженню інформаційних матеріалів щодо отримання житлових субсидій;

- в архівах з документацією*.*

# Фінансування Програми здійснюється за рахунок коштів міського бюджету, а також коштів з інших джерел, не заборонених чинним законодавством.

# Ресурсне забезпечення Програми наведено в додатку 1 до Програми.

Перелік заходів і завдань Програминаведено в додатку 2до Програми.

**5. Перелік завдань Програми та результативні показники**

надання профорієнтаційних послуг для молоді;

вирішення тимчасової зайнятості молоді у вільний від навчання час.

**6. Напрями діяльності та заходи Програми**

Здійснювати інформаційно-роз’яснювальну роботу щодо можливості організації громадських робіт тимчасового характеру молоді у вільний від навчання час.

Створити банк даних з числа молоді, яка виявила бажання брати участь у громадських роботах тимчасового характеру у вільний від навчання час.

Організувати укладання договорів на проведення оплачуваних громадських робіт для молоді при наявності фінансування.

Сприяти залученню до громадських робіт тимчасового характеру молоді у вільний від навчання час, що буде сприяти формуванню професійних інтересів, трудовому вихованню серед молоді.

Організувати висвітлення позитивного досвіду щодо організації громадських та інших робіт тимчасового характеру в засобах масової інформації.

**7. Координація та контроль за ходом виконання Програми**

Координацію  роботи  та  контроль  за виконанням  заходів Програми  здійснює  Управління  освіти, молоді та спорту Мукачівської міської ради.

Головний розпорядник коштів Програми – Виконавчий комітет Мукачівської міської ради, управління праці та соціального захисту населення Мукачівської міської ради та управління міського господарства Мукачівської міської ради щокварталу, до 15 числа наступного за звітнім періодом місяця та щороку до 10 лютого надає фінансовому управлінню та відділу економіки Мукачівської міської ради інформацію про стан виконання Програми згідно додатку 3 до Програми.

Головний розпорядник коштів Програми – Виконавчий комітет Мукачівської міської ради, управління праці та соціального захисту населення Мукачівської міської ради та управління міського господарства Мукачівської міської ради за підсумками року подають на розгляд сесії Мукачівської міської ради звіт про стан виконання програми до 01 березня року наступного за звітним періодом.

**Секретар міської ради І.Маняк**

**Додаток 1**

до Програми організації громадських

оплачуваних робіт для молоді у вільний

від навчання час на 2020-2022 роки

# Ресурсне забезпечення Програми

1. організації громадських оплачуваних робіт для молоді у вільний від навчання час на 2020-2022 роки

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Обсяг коштів, які пропонується залучити  на виконання програми | Етапи виконання програми | | | Усього витрат на виконання програми |
| І | ІІ | ІІІ |
| 2020 рік | 2021 р. | 2022 р. |
| Обсяг ресурсів, усього, у тому числі: | **96,1** | **106,7** | **118,4** | **322,3** |
| державний бюджет | *-* | *-* | *-* | *-* |
| обласний бюджет | *-* | *-* | *-* | *-* |
| міський бюджет | **96,1** | **106,7** | **118,4** | **322,3** |
| кошти не бюджетних джерел | *-* | *-* | *-* | *-* |
| інші | *-* | *-* | *-* | *-* |

1. тис. грн.
2. **Секретар міської ради І.Маняк**

**Додаток 2**

до Програми організації громадських

оплачуваних робіт для молоді у вільний

від навчання час на 2020-2022 роки

**Перелік заходів і завдань Програми**

організації громадських оплачуваних робіт для молоді у вільний від навчання час на 2020-2022 роки

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Назва напрямку діяльності**  **(пріоритетні завдання** | **Перелік заходів програми** | **Строки виконання заходу** | **Виконавці** | **Джерела фінансування** | **Обсяги фінансування (вартість), тис.грн., у тому числі:** | **Очікуванні результати** |
| 1 | Надання профорієнтаційних послуг для молоді | Здійснення інформаційно-роз’яснювальної роботи щодо можливості організації громадських робіт тимчасового характеру молоді у вільний від навчання час | 2020-2022 роки | Мукачівський міськрайонний центр зайнятості,  Управління освіти, молоді та спорту Мукачівської міської ради | - | **-** | Створення банку даних з числа молоді, яка виявила бажання брати участь у громадських роботах тимчасового характеру у вільний від навчання час |
| 2 | Вирішення тимчасової зайнятості молоді у вільний від навчання час | Організація укладання договорів на проведення оплачуваних громадських робіт для молоді | 2020-2022 роки | Виконавчий комітет Мукачівської міської ради | Міський бюджет | І етап: 2020 р.- 48,7  ІІ етап: 2021 р.- 55  ІІІ етап: 2022 р.- 61 | Сприяння формуванню професійних інтересів, трудовому вихованню серед молоді |
| 3 | Вирішення тимчасової зайнятості молоді у вільний від навчання час | Організація укладання договорів на проведення оплачуваних громадських робіт для молоді | 2020-2022 роки | Управління праці та соціального захисту населення Мукачівської міської ради | Міський бюджет | І етап: 2020 р.- 23,7  ІІ етап: 2021 р.- 26,3  ІІІ етап: 2022 р.-28,8 | Сприяння формуванню професійних інтересів, трудовому вихованню серед молоді |
| 4 | Вирішення тимчасової зайнятості молоді у вільний від навчання час | Організація укладання договорів на проведення оплачуваних громадських робіт для молоді | 2020-2022 роки | Управління міського господарства Мукачівської міської ради | Міський бюджет | І етап: 2020 р.- 23,7  ІІ етап: 2021 р.- 26,3  ІІІ етап: 2022 р.-28,8 | Сприяння формуванню професійних інтересів, трудовому вихованню серед молоді |

**Секретар міської ради І.Маняк**

**Додаток 3**

до Програми організації громадських

оплачуваних робіт для молоді у вільний

від навчання час на 2020-2022 роки

**Інформація про виконання програми за \_\_\_\_\_\_\_ рік**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. |  |  |  |
|  | КЕКВ |  | найменування головного розпорядника бюджетних коштів |
| 2. |  |  |  |
|  | КЕКВ |  | найменування відповідального виконавця програми |
| 3. |  |  |  |
|  | КФКВ |  | найменування програми, дата і номер рішення міської ради про її затвердження |

4. Напрями діяльності та заходи програми \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(назва програми)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Захід | Головний  виконавець  та строк  виконання | Плановіобсягифінансування, тис.грн. | | | | | Фактичніобсягифінансування, тис.грн. | | | | | Стан виконаннязаходів (результативніпоказникивиконанняпрограми) |
| Всього | У тому числі: | | | | Всього | У тому числі: | | | |
| Державний бюджет | Обласний бюджет | Міський бюджет | Кошти небюджетнихджерел | Міський бюджет | Місцевий бюджет | Районний, міський (містобласногопідпорядкування) бюджети | Кошти небюджетнихджерел |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

5. Аналіз виконання за видатками в цілому за програмою:

тис. грн.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Бюджетні асигнування з урахуванням змін | | | Проведені видатки | | | Відхилення | | | |
| Усього | Загальний фонд | Спеціальний фонд | Усього | Загальний фонд | Спеціальний фонд | усього | Загальний фонд | Спеціальний фонд | % |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Секретар міської ради І.Маняк**

**Керуючий справами виконавчого комітету О. Лендєл**