



УКРАЇНА

# РОЗПОРЯДЖЕННЯ

Мукачівського міського голови

30.09.2019

Мукачево

№ 372

**Про затвердження Порядку проведення іспиту кандидатів на заміщення вакантних посад посадових осіб місцевого самоврядування виконавчих органів Мукачівської міської ради (нова редакція)**

Відповідно до Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування», Порядку проведення конкурсу на заміщення вакантних посад державних службовців, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 15.02.2002р. № 169, Загального порядку проведення іспиту кандидатів на заміщення вакантних посад державних службовців, затвердженого наказом Головного управління державної служби України від 08.07.2011р. № 164, додатку до листа Головного управління державної служби України від 04.06.2003 № 42/3673 «Роз'яснення щодо особливостей проведення конкурсу та порядку проведення іспитів кандидатів на заміщення вакантних посад в органах місцевого самоврядування», керуючись п.20 ч.4 ст.42 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні":

1. Затвердити Порядок проведення іспиту кандидатів на заміщення вакантних посад посадових осіб місцевого самоврядування виконавчих органів Мукачівської міської ради ( нова редакція) (додається).

2. Службі персоналу виконавчого комітету Мукачівської міської ради спільно з юридичним відділом виконавчого комітету Мукачівської міської ради забезпечувати поновлення переліку питань для перевірки знання кандидатами на заміщення вакантних посад посадових осіб місцевого самоврядування виконавчих органів Мукачівської міської ради згідно чинного законодавства України і відповідних нормативно-правових актів у зв'язку з їх поточними змінами.

3. Визнати таким, що втратило чинність розпорядження Мукачівського міського голови від 14.07.2015 року № 145 «Про затвердження Порядку проведення іспиту кандидатів на заміщення вакантних посад посадових осіб місцевого самоврядування у виконавчому комітеті Мукачівської міської ради».

4. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника міського голови, керуючого справами Галю О.

Міський голова

А. Балага

**ПОРЯДОК**  
**проведення іспиту кандидатів на заміщення вакантних посад**  
**посадових осіб місцевого самоврядування виконавчих органів**  
**Мукачівської міської ради**

(нова редакція)

**I. Загальні положення**

1.1. Цей Порядок визначає правові та організаційні засади проведення іспиту кандидатів на заміщення вакантних посад посадових осіб місцевого самоврядування виконавчих органів Мукачівської міської ради, як одного з етапів конкурсу, що проводиться відповідно до Порядку проведення конкурсу на заміщення вакантних посад державних службовців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 15.02.2002 N 169 (із змінами) та Загального порядку проведення іспиту кандидатів на заміщення вакантних посад державних службовців, затвердженого наказом Головного управління державної служби України від 08.07.2011р. № 164 (далі - Порядок проведення іспиту).

1.2. Мета проведення іспиту - об'єктивна оцінка знань та здібностей кандидатів на заміщення вакантних посад посадових осіб місцевого самоврядування виконавчих органів Мукачівської міської ради.

1.3. Іспит проводиться конкурсною комісією на заміщення вакантних посад посадових осіб місцевого самоврядування виконавчих органів Мукачівської міської ради у разі оголошення конкурсу (далі - конкурсна комісія).

1.4. Іспит складають кандидати на заміщення вакантних посад, документи яких відповідають установленим вимогам щодо прийняття на службу в органи місцевого самоврядування, передбаченим для кандидатів на посади посадових осіб місцевого самоврядування.

Особи, документи яких не відповідають установленим вимогам, за рішенням голови конкурсної комісії до іспиту не допускаються, про що їм повідомляється службою персоналу виконавчого комітету Мукачівської міської ради з відповідним обґрунтуванням.

Якщо кандидат наполягає на участі в іспиті за даних обставин, він допускається до іспиту, а остаточне рішення приймає конкурсна комісія.

Кандидати, які подали недостовірні відомості, до участі в конкурсі не допускаються.

1.5. Об'єктивність проведення іспиту забезпечується рівними умовами (тривалість іспиту, зміст та кількість питань, підрахунок результатів) та відкритістю інформації про них, єдиними критеріями оцінки.

1.6. Проведення іспиту для кандидатів на заміщення вакантних посад передбачає перевірку та оцінку їх знань Конституції України, Законів України "Про службу в органах місцевого самоврядування" та "Про запобігання корупції",

"Про місцеве самоврядування в Україні", а також законодавства з урахуванням специфіки функціональних повноважень посадової особи місцевого самоврядування відповідного виконавчого органу міської рад.

Перелік питань на перевірку знання Конституції України, Законів України: "Про службу в органах місцевого самоврядування", "Про запобігання корупції", "Про місцеве самоврядування в Україні"( далі – Перелік) наведений у додатку 1 до цього Порядку.

1.7. Порядок проведення іспиту у виконавчих органах Мукачівської міської ради та перелік питань для перевірки знання законодавства з урахуванням специфіки функціональних повноважень виконавчих органів затверджуються Мукачівським міським головою, відповідно до Порядку проведення конкурсу на заміщення вакантних посад посадових осіб місцевого самоврядування виконавчих органів Мукачівської міської ради та цього Порядку. Питання мають бути актуальними, ґрунтуватися на чинних нормативно-правових актах. Питання, що ґрунтуються на нормативно-правових актах, які втратили чинність, мають бути своєчасно замінені в установленому порядку.

1.8. Переліки питань можуть публікуватися у відповідних друкованих засобах масової інформації, розміщуватися на сайті Мукачівської міської ради, та надаватися для ознайомлення всім учасникам конкурсу при поданні документів для участі в конкурсі.

1.9. Екзаменаційні білети формуються за зразком форми, наведеної у додатку 2 до цього Порядку, та затверджуються головою конкурсної комісії. До кожного білета включають 5 питань - по одному питанню на перевірку знання Конституції України, Законів України "Про службу в органах місцевого самоврядування", "Про запобігання корупції", "Про місцеве самоврядування в Україні", а також питання на перевірку знання законодавства з урахуванням специфіки функціональних повноважень посадової особи місцевого самоврядування відповідного виконавчого органу міської ради, на посаду якої оголошено конкурс.

1.10. Кількість білетів має бути не менше 15.

1.11. Процедура іспиту складається з трьох етапів:

організаційна підготовка до іспиту;

складання іспиту;

оцінювання та підбиття підсумків іспиту.

1.12. Служба персоналу виконавчого комітету Мукачівської міської ради за погодженням з головою конкурсної комісії визначає дату проведення іспиту та повідомляє кандидатів про дату, місце і час його проведення.

## **II. Організаційна підготовка до іспиту**

2.1. Організаційна підготовка до іспиту проводиться в день проведення іспиту з усіма кандидатами на заміщення вакантних посад.

2.2. Секретар конкурсної комісії інформує про тривалість та процедуру складання іспиту.

2.3. До початку іспиту секретар конкурсної комісії відповідає на запитання кандидатів щодо процедури іспиту. Інформація секретаря про умови складання іспиту має бути повною та достатньою для кандидатів. Секретар повинен упевнитися, що всі кандидати зрозуміли умови іспиту, в

іншому випадку надати додаткові пояснення. У разі виникнення спірних питань вони мають бути розв'язані головою конкурсної комісії.

### III. Складання іспиту

3.1. Під час підготовки відповідей на запитання екзаменаційного білета мають бути присутніми не менше трьох членів конкурсної комісії.

3.2. Іспит складається одночасно для кандидатів на заміщення однієї вакантної посади. У разі невеликої кількості кандидатів та за наявності відповідних умов, передбачених пунктом 3.3 цього розділу, іспит може проводитися одночасно на заміщення декількох вакантних посад.

3.3. Приміщення для складання іспиту має відповідати умовам зручного розміщення, що унеможливило спілкування кандидатів між собою та забезпечує індивідуальну підготовку відповідей на питання білета. Кандидати не можуть самостійно залишати приміщення, в якому складається іспит, до його закінчення.

3.4. Іспит складається письмово за екзаменаційними білетами, які пропонуються кандидату на його вибір і відкриваються у присутності кандидатів на заміщення вакантних посад під час складання іспиту.

3.5. Іспит складається державною мовою.

3.6. При підготовці відповідей на питання білета, кандидат здійснює записи на аркуші із штампом Мукачівської міської ради. Перед відповіддю обов'язково вказуються прізвище, ім'я та по батькові кандидата, номер білета та питання, зазначені в білеті.

Після підготовки відповідей на аркуші проставляються підпис кандидата та дата складання іспиту.

3.7. Загальний час для підготовки відповіді на екзаменаційний білет має становити 60 хвилин.

### IV. Оцінювання та підбиття підсумків іспиту

4.1. Для оцінки знань кандидатів використовується п'ятибальна система.

**П'ять балів** виставляються кандидатам, які виявили глибокі знання Конституції України, Законів України "Про службу в органах місцевого самоврядування", "Про запобігання корупції", "Про місцеве самоврядування в Україні" та успішно справилися із запитаннями на перевірку знання законодавства з урахуванням специфіки функціональних повноважень посадової особи місцевого самоврядування відповідного виконавчого органу міської ради, на посаду якої оголошено конкурс.

**Чотири бали** виставляються кандидатам, які виявили повні знання Конституції України, Законів України "Про службу в органах місцевого самоврядування", "Про запобігання корупції", "Про місцеве самоврядування в Україні" і достатньо володіють знаннями законодавства з урахуванням специфіки функціональних повноважень посадової особи місцевого самоврядування відповідного виконавчого органу міської ради, на посаду якої оголошено конкурс.

**Три бали** виставляються кандидатам, які виявили розуміння поставлених питань в обсязі, достатньому для подальшої роботи.

**Два бали** виставляються кандидатам, які розуміють основні поняття

нормативно-правових актів, але в процесі відповіді допустили значну кількість помилок.

**Один бал** виставляється кандидатам, які не відповіли на питання у встановлений строк.

4.2. Після закінчення часу, відведеного на складання іспиту, проводиться перевірка відповідей та їх оцінювання всіма членами конкурсної комісії. Члени конкурсної комісії приймають спільне рішення щодо оцінки відповіді на кожне питання екзаменаційного білета. Такі оцінки виставляються на аркуші з відповідями кандидата.

4.3. Підбиття підсумку здійснюється шляхом додавання балів за кожне питання і занесення загальної суми балів в екзаменаційну відомість, форма якої наведена в додатку 3 до цього Загального порядку. З результатами іспиту кандидат ознайомлюється під підпис в екзаменаційному білеті.

4.4. Аркуші з відповідями кандидатів зберігаються разом з іншими матеріалами та документами конкурсної комісії у службі персоналу виконавчого комітету Мукачівської міської ради відповідно до вимог чинного законодавства України.

4.5. Кандидати, які набрали загальну суму балів, що не є нижчою 50 відсотків від максимальної суми балів, яка може бути виставлена при наданні відповідей, вважаються такими, що успішно склали іспит.

4.6. Кандидати, які набрали менше 50 відсотків від максимальної суми балів, вважаються такими, що не склали іспит.

4.7. Кандидати, які не склали іспит, не можуть бути рекомендовані конкурсною комісією для призначення на посаду.

4.8. Результати іспиту можуть бути оскаржені в порядку, передбаченому для оскарження рішень конкурсної комісії.

**Заступник міського голови,  
керуючий справами**

**О. Галай**

## ПЕРЕЛІК ПИТАНЬ

### на перевірку знання Конституції України Законів України "Про службу в органах місцевого самоврядування", "Про запобігання корупції" та "Про місцеве самоврядування в Україні"

#### I. Питання на перевірку знання Конституції України

1. Основні розділи Конституції України.
2. Основні риси Української держави за Конституцією України (статті 1, 2).
3. Форма правління в Україні (стаття 5).
4. Визнання найвищої соціальної цінності України (стаття 3).
5. Конституційний статус державної мови та мов національних меншин України (стаття 10).
6. Об'єкти права власності Українського народу (статті 13, 14).
7. Найважливіші функції держави (стаття 17).
8. Державні символи України (стаття 20).
9. Конституційне право на працю (стаття 43).
10. Конституційне право на освіту (стаття 53).
11. Конституційне право на соціальний захист (стаття 46).
12. Конституційне право на охорону здоров'я (стаття 49).
13. Обов'язки громадянина України (статті 65-68).
14. Право громадянина України на вибори (стаття 70).
15. Повноваження Верховної Ради України (стаття 85).
16. Питання, правове регулювання яких визначається та встановлюється виключно законами України (стаття 92).
17. Державний бюджет України (стаття 96).
18. Порядок обрання Президента України (стаття 103).
19. Повноваження Президента України (стаття 106).
20. Призначення, склад та введення в дію рішень Ради національної безпеки і оборони України (стаття 107).
21. Склад Кабінету Міністрів України (стаття 114).
22. Повноваження Кабінету Міністрів України (статті 116, 117).
23. Повноваження місцевих державних адміністрацій (стаття 119).
24. Система судів в Україні (стаття 125).
25. Основні засади судочинства в Україні (стаття 129).
26. Система адміністративно-територіального устрою України (стаття 133).
27. Органи місцевого самоврядування в Україні (стаття 140).
28. Повноваження територіальних громад за Конституцією України (стаття 143).
29. Статус та повноваження Конституційного Суду України (статті 147, 150).
30. Порядок подання законопроекту про внесення змін до Конституції України (розд.8).

#### II. Питання на перевірку знання Закону України "Про службу в органах місцевого самоврядування "

1. Поняття про службу в органах місцевого самоврядування, посадової особи місцевого самоврядування ( Стаття 1.2 ).
2. Основні принципи служби в органах місцевого самоврядування ( Стаття 4 ).
3. Право на службу в органах місцевого самоврядування ( Стаття 5 ).
4. Основні напрями держ. політики щодо служби в органах місцевого самоврядування ( Ст. 6).

5. Основні обов'язки посадових осіб місцевого самоврядування ( Стаття 8).
6. Основні права посадових осіб місцевого самоврядування (Стаття 9 ).
7. Обмеження, пов'язані з прийняттям на службу в органи місцевого самоврядування та проходженням служби (Стаття 12).
8. Декларування доходів посадових осіб місцевого самоврядування ( Стаття 13 ).
9. Присяга посадової особи місцевого самоврядування ( Стаття 11 ).
10. Підстави припинення служби в органах місцевого самоврядування ( Стаття 20 ).
11. Класифікація посад та ранги в органах місцевого самоврядування. ( Статті 14,15 ).
12. Прийняття на службу в органи місцевого самоврядування .( Стаття 10).
13. Граничний вік перебування на службі в органах місцевого самоврядування ( Стаття 18).
14. Відповідальність посадової особи місцевого самоврядування. ( Статті 23, 24 ).
15. Оплата праці, відпустки посадової особи місцевого самоврядування .( Стаття 21).

### **III. Питання на перевірку знання Закону України «Про запобігання корупції»**

1. Визначення термінів: пряме підпорядкування, близькі особи, корупційне правопорушення, корупція, потенційний конфлікт інтересів, реальний конфлікт інтересів (стаття 1).
2. Суб'єкти, на яких поширюється дія Закону України «Про запобігання корупції» (стаття 3).
3. Статус та склад Національного агентства з питань запобігання корупції (статті 4, 5).
4. Повноваження Національного агентства з питань запобігання корупції (стаття 11).
5. Права Національного агентства з питань запобігання корупції (стаття 12).
6. Контроль за діяльністю Національного агентства з питань запобігання корупції (стаття 14).
7. Національна доповідь щодо реалізації засад антикорупційної політики (стаття 20).
8. Обмеження щодо використання службових повноважень чи свого становища та одержання подарунків (статті 22, 23).
9. Обмеження щодо сумісництва та суміщення з іншими видами діяльності та обмеження спільної роботи близьких осіб (статті 25, 27).
10. Запобігання та врегулювання конфлікту інтересів (стаття 28).
11. Заходи зовнішнього та самостійного врегулювання конфлікту інтересів (стаття 29).
12. Запобігання конфлікту інтересів у зв'язку з наявністю в особи підприємств чи корпоративних прав (стаття 36).
13. Вимоги до поведінки осіб (стаття 37).
14. Подання декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування (стаття 45).
15. Встановлення своєчасності подання декларації та повна перевірка декларації (статті 49,50).
16. Моніторинг способу життя суб'єктів декларування (стаття 51).
17. Державний захист осіб, які надають допомогу в запобіганні і протидії корупції (стаття 53).
18. Заборона на одержання пільг, послуг і майна органами державної влади та органами місцевого самоврядування (стаття 54).
19. Антикорупційна експертиза (стаття 55).
20. Спеціальна перевірка (стаття 56).
21. Загальні засади запобігання корупції у діяльності юридичної особи (стаття 61).
22. Відповідальність за корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення (стаття 65).

### **IV. Питання на перевірку знання Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні "**

1. Основні терміни використані в Законі України „Про місцеве самоврядування в Україні”, поняття місцевого самоврядування , право громадян на участь у місцевому самоврядуванні (ст.ст.1,2,3).
- 2.Основні принципи, система місцевого самоврядування, територіальні громади, місцеві референдуми, загальні збори громадян та місцеві ініціативи (ст.ст.4,5,6,7,8,9).
3. Ради – представницькі органи місцевого самоврядування; виконавчі органи рад: сільський, селищний, міський голова (ст.ст.10,11,12).
4. Громадські слухання; органи самоорганізації населення; форми добровільного об'єднання органів місцевого самоврядування; організаційно-правова, матеріальна і фінансова основи

місцевого самоврядування (ст.ст.13,14,15,16).

5. Відносини органів місцевого самоврядування з підприємствами, установами та організаціями, що перебувають у комунальній власності відповідних територіальних громад та з тими, що не перебувають у комунальній власності відповідних територіальних громад. Статут територіальної громади села, селища, міста (ст.ст.17,18,19).

6. Державний контроль за діяльністю органів і посадових осіб місцевого самоврядування; обмеження прав територіальних громад на місцеве самоврядування; символіка територіальних громад сіл, селищ, міст, районів і областей; підняття Державного Прапора України. законодавство про місцеве самоврядування (ст.ст.20-24).

7. Загальна та виключна компетенція сільських, селищних, міських рад (ст.ст.25,26).

8. Повноваження сільського, селищного, міського голови; делегування повноважень районних і обласних рад відповідним місцевим державним адміністраціям (ст.ст. 42, 44 ).

9. Порядок формування рад; сесія ради; секретар сільської, селищної, міської ради (ст.ст. 45,46,50 ).

10. Виконавчий комітет сільської, селищної, міської, районної у місті ради, його повноваження та організація роботи. Відділи, управління та інші органи сільської, селищної, міської, районної у місті ради (ст.ст. 51, 52 , 53, 54 ).

11. Акти органів та посадових осіб місцевого самоврядування (ст.59 ).

12. Місцеві бюджети, участь держави у формуванні доходів та доходів місцевих бюджетів (ст.ст.61,62,63).

13. Видатки місцевих бюджетів, використання вільних бюджетних коштів, збалансування доходів і видатків, утворення цільових фондів. Місцеві податки і збори. (ст.ст.64-69).

14. Гарантії місцевого самоврядування, його органів і посадових осіб; підзвітність і підконтрольність місцевих державних адміністрацій районним, обласним радам; обов'язковість актів і законних вимог органів та посадових осіб місцевого самоврядування (ст.ст.71,72,73).

15. Відповідальність органів та посадових осіб місцевого самоврядування перед територіальними громадами, перед державою, перед юридичними та фізичними особами (ст.ст.74,75,76,77).

**Заступник міського голови,  
керуючий справами**

**О. Галай**



Додаток 2  
до Порядку проведення  
іспиту кандидатів на заміщення  
вакантних посад посадових осіб  
місцевого самоврядування

## Зразок форми екзаменаційного білета

“ З А Т В Е Р Д Ж У Ю “  
Голова конкурсної комісії

\_\_\_\_\_ (підпис) прізвище, ініціали)  
" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2019 р.

ЕКЗАМЕНАЦІЙНИЙ БІЛЕТ №  
для складання іспиту кандидата на заміщення вакантних посад  
посадових осіб місцевого самоврядування виконавчих органів  
Мукачівської міської ради

1. Питання на перевірку знання Конституції України.
2. Питання на перевірку знання Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування».
3. Питання на перевірку знання Закону України «Про запобігання корупції».
4. Питання на перевірку знання Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні».
5. Питання на перевірку знання законодавства з урахуванням специфіки функціональних повноважень відповідного виконавчого органу міської ради.

Заступник міського голови,  
керуючий справами

О. Галай

Додаток 3  
до Порядку проведення  
іспиту кандидатів на заміщення  
вакантних посад посадових осіб  
місцевого самоврядування

### ЕКЗАМЕНАЦІЙНА ВІДОМІСТЬ

проведення іспиту кандидатів на заміщення вакантних посад  
посадових осіб місцевого самоврядування виконавчих органів  
Мукачівської міської ради конкурсною комісією

від «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

№ п/п	Прізвище, ім. 'я, по батькові кандидата	Посада, на яку претендує кандидат	Категорія посади, на яку претендує кандидат	Номер білету	Загальна сума балів
----------	---	--------------------------------------	---	-----------------	---------------------------

Голова комісії

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(П.І.Б.)

Заступник голови комісії

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(П.І.Б.)

Члени комісії:

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(П.І.Б.)

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(П.І.Б.)

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(П.І.Б.)

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(П.І.Б.)

Секретар комісії

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(П.І.Б.)

Заступник міського голови,  
керуючий справами

О. Галай