



УКРАЇНА
МУКАЧІВСЬКА МІСЬКА РАДА
24 сесія 7 скликання
Р І Ш Е Н Н Я

16 березня 2017 р.

Мукачево

№554

Про затвердження Правил благоустрою, забезпечення чистоти, порядку утримання і прибирання вуличних, дворових територій, парків, скверів м. Мукачево в новій редакції

З метою забезпечення благоустрою, сприяння належного утримання територій, дотримання чистоти та порядку у місті Мукачево, на підставі ст.ст. 25, 26, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», Закону України "Про благоустрій населених пунктів", враховуючи рекомендації постійної депутатської комісії з питань житлово-комунального господарства, будівництва, архітектури та транспорту (протокол №23 від 14.03.2017 р.; 15.03.2017 р.), постійної депутатської комісії з питань законності, регламенту, депутатської етики, оборонної роботи та надзвичайних ситуацій (протокол №20 від 14.03.2017 р.; 15.03.2017 р.), **Мукачівська міська рада вирішила:**

1. Затвердити Правила благоустрою, забезпечення чистоти, порядку утримання і прибирання вуличних, дворових територій, парків, скверів м. Мукачево в новій редакції (додаток 1).

2. Рішення 67-ої сесії Мукачівської міської ради 6-го скликання від 27.10.2014р № 1250 «Про затвердження Правил благоустрою, забезпечення чистоти, порядку утримання і прибирання вуличних, дворових територій, парків, скверів міста Мукачево» визнати таким, що втратило чинність.

3. Затвердити аналіз регуляторного впливу результативності регуляторного акта «Про затвердження Правил благоустрою, забезпечення чистоти, порядку утримання і прибирання вуличних, дворових територій, парків, скверів м. Мукачево в новій редакції.»(додаток 2).

4. Управлінню міського господарства оприлюднити дане рішення в місцевих засобах масової інформації та на офіційному сайті Мукачівської міської ради www.mukachevo-rada.gov.ua.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на начальника управління міського господарства О. Ціника та постійні депутатські комісії з питань житлово-комунального господарства, будівництва, архітектури та транспорту; законності, регламенту, депутатської етики, оборонної роботи та надзвичайних ситуацій.

Міський голова

А. Балога

Додаток 1
до рішення 24 сесії
Мукачівської міської ради
7 скликання
16.03.2017 р. №554

Правила
благоустрою, забезпечення чистоти, порядку утримання і
прибирання вуличних, дворових територій, парків, скверів м. Мукачево

Розділ 1. Загальні положення

1.1. Правила благоустрою території м. Мукачева, (далі - Правила) спрямовані на створення умов, сприятливих для життєдіяльності людини, встановлюють єдині та обов'язкові для виконання норми і вимоги в сфері благоустрою, визначають порядок прибирання та утримання міських територій, в тому числі і прилеглих до меж будівель (прибудинкової території), споруд та огорож, а також внутрішніх виробничих територій, для всіх юридичних і фізичних осіб, користувачів або власників земельних ділянок, забудовників, власників та орендарів приміщень, споруд, будівель, розташованих на території м. Мукачево, незалежно від форм власності, відомчої приналежності та громадянства.

1.2. Правила розроблені на підставі Конституції України; Цивільного Кодексу України; Кодексу України про адміністративні правопорушення, Законів України: “Про благоустрій населених пунктів”, “Про місцеве самоврядування в Україні”, “Про охорону навколишнього природного середовища”, “Про охорону атмосферного повітря”, “Про охорону культурної спадщини”, “Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності”, “Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку”, “Про поховання та похоронну справу”, “Про дорожній рух”, “Правил будови і безпечної експлуатації атракціонної техніки”, “Про відходи”, “Про рекламу”, “Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення”; Наказу Державного комітету України з питань житлово-комунального господарства “Про затвердження Правил утримання житлових будинків та при будинкових територій” від 17.05.2005 р. №76, постанов Кабінету Міністрів України, інших законів та нормативних актів України, які регулюють правовідносини у сфері благоустрою.

1.3. Правила містять загальнообов'язкові на території міста норми, за порушення яких передбачена відповідальність згідно чинного законодавства України.

1.4. Ці Правила регулюють правовідносини учасників щодо благоустрою території міста Мукачева, визначають комплекс заходів, необхідних для забезпечення чистоти і порядку.

1.5. Учасниками правовідносин відповідно до Правил є відповідальні посадові особи, суб'єкти благоустрою, а також посадові особи, уповноважені здійснювати контроль за дотриманням цих Правил.

1.6. Організацію благоустрою м. Мукачева забезпечують органи місцевого самоврядування відповідно до повноважень, встановлених законодавством України. Благоустрій здійснюється в обов'язковому порядку на всій території м. Мукачева.

1.7. Мукачівська міська рада забезпечує вільний доступ населення, підприємств, установ, організацій всіх форм власності до цих Правил. Правила є відкритими та доступними.

Розділ 2. Об'єкти та елементи благоустрою, їх використання.

2.1. Об'єкти благоустрою використовуються відповідно до їх функціонального призначення для забезпечення сприятливих умов життєдіяльності людини на засадах їх раціонального використання та охорони з урахуванням вимог правил благоустрою території населених пунктів, місцевих правил забудови, інших вимог, передбачених законодавством.

2.2. До об'єктів благоустрою населених пунктів належать:

2.2.1. Території загального користування:

а) парки (лісопарки, парки культури та відпочинку, парки - пам'ятки садово-паркового мистецтва, спортивні, дитячі, історичні, національні, меморіальні та інші), рекреаційні зони, сади, сквери та майданчики;

б) території пам'яток культурної та історичної спадщини;

в) майдани, площі, бульвари, проспекти;

г) вулиці, дороги, провулки, алеї, узвози, проїзди, пішохідні та велосипедні доріжки;

г) зони відпочинку біля води;

д) кладовища, окремі поховання;

е) інші території загального користування.

2.2.2. Прибудинкові території.

2.2.3. Території будівель та споруд інженерного захисту територій.

2.2.4. Території підприємств, установ, організацій та закріплені за ними території на умовах договору.

2.2.5. До об'єктів благоустрою можуть належати також інші території в межах населеного пункту.

2.3. Елементи благоустрою є:

2.3.1. покриття площ, вулиць, доріг, проїздів, алей, бульварів, тротуарів, пішохідних зон і доріжок відповідно до діючих норм і стандартів;

2.3.2. зелені насадження;

2.3.3. будинки та споруди, їх фасади;

2.3.4. будівлі та споруди системи збирання і вивезення відходів;

2.3.5. будівлі та споруди системи інженерного захисту території, санітарні споруди;

2.3.6. комплекси та об'єкти монументального мистецтва;

2.3.7. спортивні споруди;

2.3.8. обладнання місць для зупинки маршрутних транспортних засобів;

2.3.9. обладнання (елементи) дитячих, спортивних та інших майданчиків для дозвілля та відпочинку;

2.3.10. технічні засоби регулювання дорожнього руху, у тому числі дорожні знаки, знаки місць для зупинки маршрутних транспортних засобів, переходів;

2.3.11. засоби та обладнання зовнішньої реклами;

2.3.12. ліхтарі вуличного освітлення, засоби та обладнання зовнішнього освітлення, установки для декоративного підсвічування будинків і пам'яток;

2.3.13. телефонні автомати загального користування;

2.3.14. малі архітектурні форми для підприємницької діяльності;

2.3.15. малі архітектурні форми некомерційного призначення;

2.3.16. шлагбауми та інші огороження, що встановлюються з метою обмеження проїзду або контролю за переміщенням транспортних засобів та пішоходів;

2.3.17. урни, контейнери для сміття, сміттєзбірники;

2.3.18. решітки зливоприймачів, люки колодязів підземних інженерних мереж;

2.3.19. лавки;

2.3.20. вуличні годинники, меморіальні дошки;

2.3.21. покажчики найменування вулиць, будинкові номерні знаки;

2.3.22. громадські вбиральні;

2.3.23. інші елементи, визначені нормативно-правовими актами.

Розділ 3. Основні терміни.

3.1. У даних правилах терміни мають такі значення:

3.1.1. **Балансоутримувач об'єкта благоустрою** – визначена власником об'єкта благоустрою, в тому числі на конкурсних засадах, фізична чи юридична особа, яка забезпечує належне управління, утримання та своєчасний ремонт об'єкта благоустрою;

3.1.2. **Благоустрій** – комплекс робіт з інженерного захисту, розчищення, осушення та озеленення території, а також соціально-економічних, організаційно-правових та екологічних заходів з покращання мікроклімату, санітарного очищення, зниження рівня шуму та інше, що здійснюються на території населеного пункту з метою її раціонального використання, належного утримання та охорони, створення умов щодо захисту і відновлення сприятливого для життєдіяльності людини довкілля (згідно закону про благоустрій населених пунктів);

3.1.3. **Вивіска** – елемент на будинку, будівлі або споруді з інформацією про зареєстроване найменування особи, знаки для товарів і послуг, що належать такій особі, вид її діяльності (якщо це не впливає із зареєстрованого найменування особи), час роботи, що розміщений на зовнішній поверхні будинку, будівлі або споруди не вище першого поверху або на поверсі, де розташовується власне чи надане у користування особі приміщення (крім, випадків, коли суб'єкту господарювання належить на праві

власності або користування вся будівля або споруда), біля входу у таке приміщення, який не є рекламою;

3.1.4. **Відповідальні посадові особи** – посадові особи суб'єктів господарювання;

3.1.5. **Відходи** – будь-які речовини, матеріали і предмети, що утворюються у процесі людської діяльності і не мають подальшого використання за місцем утворення;

3.1.6. **Відходи промислові** – рештки сировини, матеріалів або напівфабрикатів, що утворюються під час виготовлення продукції і які втратили свої корисні властивості в процесі фізико-хімічної переробки;

3.1.7. **Внутрішня реклама** – реклама, що розповсюджується у будь-якій формі всередині будинків, приміщень за згодою з їх власниками або уповноваженими ними органами (особами);

3.1.8. **Вулично-дорожня мережа** – призначена для руху транспортних засобів і пішоходів мережа вулиць, доріг загального користування, внутрішньоквартальних та інших проїздів, тротуарів, пішохідних і велосипедних доріжок, а також майдани, площі, місця паркування автомобілів з інженерними та допоміжними спорудами, технічними засобами організації дорожнього руху;

3.1.9. **Закріплена територія** – територія, яка закріплена за суб'єктами благоустрою на підставі договору з балансоутримувачем об'єктів благоустрою (їх елементів), рішенням виконавчого комітету Мукачівської міської ради;

3.1.10. **Збирання відходів** – діяльність, пов'язана з вилученням, накопиченням і розміщенням відходів у спеціально відведених місцях, (на контейнерних майданчиках або спеціально облаштованих ділянках для тимчасового зберігання відходів з площ зелених насаджень) включаючи сортування відходів з метою подальшої утилізації чи видалення;

3.1.11. **Мала архітектурна форма для підприємницької діяльності** – це невелика споруда торговельно-побутового призначення, яка виготовляється з полегшених конструкцій і встановлюється тимчасово без спорудження фундаменту;

3.1.12. **Мала архітектурна форма некомерційного призначення** – штучний архітектурно-об'ємний елемент (зупинки громадського транспорту, альтанки, бесідки, ротонди, перголи, трельяжі, арки, декоративні скульптури та композиції, пам'ятники, вази для квітів, фонтани та декоративні басейни, торговельні автомати, покажчики найменування вулиць, вуличні годинники, інформаційні колони, трансформаторні підстанції, газорозподільні пункти, розподільчі шафи ліній зв'язку, телефонні апарати та будки, інші споруди інженерних мереж тощо);

3.1.13. **Прибирання** – санітарне очищення елементів та об'єктів благоустрою, в тому числі збирання та перевезення у встановлені місця (сміттєзвалища тощо) відходів, вуличного змету, листя, гілля, снігу, льоду тощо;

3.1.14. **Прилегла територія** – територія, яка межує з територією суб'єкта господарювання на відстані 15 м (по периметру) від огорожі, споруди, будинку або обмежена краєм проїзної частини вулиці чи дороги, включаючи прибордюрну частину;

3.1.15. **Прилегла територія для приватних будинків** – це територія тротуару чи земельної зони вздовж огорожі лінії забудови цієї будівлі до проїжджої частини вулиці, в разі відсутності проїжджої частини – на відстані 15 м по периметру;

3.1.16. **Прибудинкова територія** – територія навколо багатоквартирного будинку, визначена актом на право власності чи користування земельною ділянкою і призначена для обслуговування багатоквартирного будинку і пов'язаних з ним господарських та технічних споруд і будівель;

3.1.17. **Побутові відходи (тверді, рідкі)** – усі рештки сфери споживання, які утворюються в житлових приміщеннях, організаціях, установах (пакувальні засоби, поламани меблі, харчові рештки, тощо), а також сміття з вулиць, новобудов та інше;

3.1.18. **Помиї** – рідкі відходи, що утворюються під час прання, умивання, миття посуду та прибирання приміщень та можуть містити залишки твердих відходів (поліетилен, папір, ганчір'я тощо);

3.1.19. **Поводження з відходами** – дії спрямовані на запобігання утворенню відходів їх збирання, перевезення, включаючи контроль за цими операціями та нагляд за місцями видалення;

3.1.20. **Перевезення відходів** – транспортування відходів від місць їх утворення, або зберігання (з контейнерів, контейнерних майданчиків або спеціально облаштованих ділянок) до місць чи об'єктів оброблення, утилізації або видалення;

3.1.21. **Рекламні засоби (з обладнанням)** – це елементи благоустрою міста, які використовуються для розміщення зовнішньої реклами. До рекламних засобів(спеціальних конструкцій відносяться тимчасові та стаціонарні рекламні засоби(світлові та не світлові, наземні, плоскі та об'ємні стенди, щити, панно, транспаранти, таблички, короби, механічні, динамічні, електронні табло, екрани, панелі, тумби, складні просторові конструкції тощо.) До обладнання зовнішньої реклами відносяться опори, блоки, тощо;

3.1.22. **Рідкі відходи** – побутові відходи, що утворюються у будинку за відсутності централізованого водопостачання та каналізації і зберігаються у вигрібних ямах;

3.1.23. **Суб'єкти у сфері благоустрою** – органи державної влади, органи місцевого самоврядування, підприємства, установи, організації незалежно від форми власності, фізичні особи – підприємці (суб'єкти підприємницької діяльності), органи самоорганізації населення, громадяни, іноземці, особи без громадянства;

3.1.24. **Санітарне очищення** – комплекс планувальних, організаційних, санітарно-технічних та господарських заходів щодо збирання, зберігання, перевезення, оброблення (перероблення), утилізації, видалення, знешкодження і захоронення побутових відходів, що утворилися, а також прибирання територій з метою запобігання шкідливого впливу факторів середовища життєдіяльності на життя і здоров'я людини та майбутніх поколінь;

3.1.25. **Спеціалізовані підприємства** – підприємства, функціональним призначенням яких є виконання відповідних робіт по благоустрою;

3.1.26. **Суб'єкти підприємницької діяльності** – зареєстрована в установленому законодавством порядку юридична особа незалежно від її організаційно-правової форми та форми власності, яка проводить господарську діяльність, крім органів державної влади та органів місцевого самоврядування, а також фізична особа – підприємець;

3.1.27. **Територія прибирання** – територія на якій проводиться комплекс заходів щодо прибирання, збору, вивезення відходів та складається з території об'єкта благоустрою, закріпленої території, прилеглої території, прибудинкової території;

3.1.28. **Територія суб'єкта благоустрою** – це територія в межах виділеної земельної ділянки, що знаходиться у власності, користуванні, або надана в оренду фізичним чи юридичним особам;

3.1.29. **Тверді побутові відходи** – відходи, які утворюються в процесі життя і діяльності людини і накопичуються у житлових будинках, закладах соціально-культурного побуту, громадських, навчальних, лікувальних, торговельних та інших закладах (це харчові відходи, предмети домашнього вжитку, сміття, опале листя, відходи від прибирання вулиць, доріг та прибудинкової території (вуличний змет) і ремонту квартир, макулатура, скло, метал, полімерні матеріали тощо) і не мають подальшого використання за місцем їх утворення;

3.1.30. **Утримання у належному стані території** – використання її за призначенням відповідно до генерального плану міста, іншої містобудівної документації, місцевих правил забудови, правил благоустрою території міста, а також санітарне очищення території, її озеленення, збереження та відновлення об'єктів благоустрою.

Розділ 4. Порядок здійснення благоустрою. Утримання об'єктів та елементів благоустрою під час будівництва, монтажних, ремонтних, земляних та інших робіт.

4.1. Суб'єкти благоустрою зобов'язані:

4.1.1. Ремонтно-будівельні роботи з реконструкції та нового будівництва на об'єктах благоустрою здійснювати лише на основі проектів, які передбачають весь комплекс робіт, з додержанням будівельних норм та правил, на підставі відповідного дозволу, отриманого у встановленому порядку. При проведенні будівельних робіт встановити інформаційні щити із зазначенням організації - виконавця, відповідального за проведення робіт, строку їх закінчення, відповідального за санітарний стан території, номер телефону, за яким можливо одержати додаткову інформацію. Забороняється закриття вказаних робіт без належного та якісного відновлення благоустрою території.

4.1.2. Ремонтні (монтажні) роботи на об'єктах благоустрою здійснювати з додержанням будівельних норм та правил, на підставі відповідного дозволу, отриманого у встановленому порядку.

4.1.3. Утримувати в належному стані (здійснювати прибирання, покіс трави тощо) та у встановленому порядку огорожувати земельні ділянки, що відведені уповноваженими органами під будівництво.

4.1.4. Підтримувати зовнішній вигляд будівель і споруд у належному стані відповідно до виданого паспорту оздоблення фасаду, не допускати фарбування стін облицьованих гранітом та іншими природними матеріалами.

4.1.5. Проводити земляні роботи відповідно до вимог Правил проведення земляних робіт у м. Мукачево та на підставі дозволу, виданого в установленому порядку. Забороняється закриття вказаних робіт без належного та якісного відновлення благоустрою території.

4.1.6 На головному фасаді житлових, службових та виробничих будівель встановлювати однотипні номерні знаки та таблички з назвами вулиць відповідно до рішення виконавчого комітету Мукачівської міської ради від 24.06.2014 року №118 „Про затвердження вимог та рекомендацій до дизайну адресного господарства (покажчиків геонімів, номерів будівель) міста Мукачево”. Таблички та знаки встановлювати на будинках, розташованих на перехрестях, на початку і в кінці вулиці. Постійно утримувати їх в задовільному стані.

4.1.7. Проводити ремонтні роботи на фасадах будинків і споруд з обов'язковим використанням заходів техніки безпеки та протипилових засобів (захисної сітки, екрани, плівки, легких огорож).

4.1.8. Встановлювати огорожі, риштування, каркасно-плівкові та інші легкі огорожі місць проведення будівельних, земляних, монтажних, ремонтних та інших робіт на підставі дозволу, отриманого у встановленому порядку.

4.1.9. Не допускати випадків виїзду автотранспорту з будівельних майданчиків на проїзну частину вулиць із забрудненими колесами.

4.1.10. Вживати заходи щодо виключення можливості винесення автотранспортними засобами на дорожні об'єкти сипучих матеріалів (шляхом встановлення додаткових бортів та тенту) і розчинів, а також засмічення вулиць внаслідок переповнення кузова матеріалами, пошкодження тари, розвіювання безтарних вантажів, руху із незакріпленим вантажем, забруднення або запилення повітря.

4.1.11. Не допускати відкачування та виливання води на проїзну частину вулиць, тротуари, у водойми, а також відведення стічних вод на тротуари, шляхи та інші місця, не передбачені технологією відводу стічних вод.

4.1.12. Проводити комплексний благоустрій відповідної території при здачі в експлуатацію об'єктів нового будівництва, реконструкції, капітального ремонту будівель чи споруд.

4.1.13. При виконанні будівельних, земляних, монтажних, ремонтних та інших робіт складувати будівельні матеріали в тому числі пісок, землю, гравій, будівельні відходи на об'єктах благоустрою на підставі дозволу виданого в установленому порядку. При цьому забороняється засипати дерева, кущі, газони, інші зелені насадження, кришки каналізаційних та водостічних мереж.

4.1.14. Без відповідної проектно-кошторисної документації проводити на вулицях, площах, подвір'ях роботи по прокладанню водопровідних, каналізаційних та інших мереж, не допускати самовільного прокладання телефонних ліній, ліній кабельного та супутникового телебачення,

інтернету, встановлення супутникових антен без дозволу, виданого в встановленому порядку.

4.1.15. Не допускати фарбування скульптурних зображень, пам'ятників, монументів, меморіальних комплексів.

4.1.16. Утримувати в справному та естетичному стані огорожі, забезпечувати їх фарбування та очищення від оголошень, афіш тощо.

4.1.17. Утримувати кришки колодязів підземних комунікацій закритими, у справному стані та на рівні дорожнього покриття.

4.2. Підприємства, установи, організації, особи, які експлуатують ліхтарі вуличного освітлення, засоби та обладнання зовнішнього освітлення, установки по декоративному підсвічуванню будинків і пам'ятників, вивісок, вітрин, світлової реклами, зобов'язані забезпечити їх належний режим роботи та належний технічний стан. Усі вітрини повинні бути обладнані спеціальною освітлювальною апаратурою, переважно енергозберігаючою. На головних проспектах та вулицях міста має бути забезпечене освітлення вітрин. Освітлення має бути рівномірним і не повинно засліплювати учасників дорожнього руху та освітлювати квартири житлових будинків.

Розділ 5. Отримання дозволів на порушення об'єктів благоустрою міста Мукачєва.

5.1. Залежно від виду робіт, суб'єкт благоустрою у разі необхідності порушення об'єктів благоустрою звертається до Центру надання адміністративних послуг виконавчого комітету Мукачєвської міської ради із заявою про видачу дозволу та відповідними копіями документів, необхідних для отримання такого дозволу. Видачу дозволів здійснює Управління міського господарства виконавчого комітету Мукачєвської міської ради.

5.2. До робіт та заходів, пов'язаних з порушенням об'єктів благоустрою, відносяться:

5.2.1. земляні роботи на об'єктах благоустрою;

5.2.2. роботи по будівництву, реконструкції, ремонту на об'єктах благоустрою;

5.2.3. планові заходи, роботи по обслуговуванню слабкоструменевих інженерних мереж та споруд на об'єктах благоустрою;

5.2.4. планові заходи, роботи по обслуговуванню інженерних мереж (водопровідних, каналізаційних, теплових, газових та електричних) та інженерних споруд що спричиняють порушення об'єктів благоустрою;

5.2.5. встановлення огорожі, риштування, каркасно-плівкових та інших легких огорож, місць проведення будівельних, земляних, монтажних, ремонтних та інших робіт;

5.2.6. складування будівельних матеріалів, будівельних відходів на об'єктах благоустрою;

5.2.7. перекриття проїжджої частини, пішохідної зони та тротуарів.

5.3. Строк дії дозволу визначається у самому дозволі та може бути продовжений у разі необхідності після перевірки того, з яких причин неможливо виконати роботи у встановлений дозволем термін.

5.4. Виконання робіт без отримання дозволу або по закінченню вказаних у дозволі строків (без продовження дозволу або оформлення нового дозволу) –

забороняється і вважається самовільним. Роботи, які проводяться без дозволу, повинні бути негайно припинені. Закриття вказаних робіт без належного та якісного відновлення благоустрою забороняється. Відновлення пошкодженого об'єкту благоустрою проводиться силами та коштами виконавця робіт.

Розділ 6. Порядок утримання і прибирання вуличних, дворових територій, парків, скверів міста.

6.1. Органи місцевого самоврядування в межах повноважень визначають на конкурсних засадах відповідно до закону балансоутримувачів об'єктів благоустрою комунальної форми власності. Балансоутримувач забезпечує утримання у належному стані та своєчасний ремонт об'єкта благоустрою власними силами або може на конкурсних або договірних засадах залучати для цього інші підприємства, установи, організації. Утримання здійснюється відповідно до умов цих Правил, чинних будівельних, санітарних та інших норм та правил.

6.2. Балансоутримувача об'єктів благоустрою, які перебувають у приватній власності, визначають їх власники.

6.3. Для забезпечення належного санітарного рівня території міста шляхом повного збирання, своєчасного знешкодження та видалення відходів, а також дотримання правил екологічної безпеки при поводженні з ними, організація прибирання, санітарної очистки та благоустрою території покладається як на спеціалізовані комунальні підприємства, так і на інші підприємства, установи, організації незалежно від форм власності та господарювання, а також фізичних осіб.

6.4. Механізоване та ручне прибирання проїжджої частини вулиць, тротуарів, зупинок громадського транспорту, набережних та очищення газонів здійснюється спеціалізованими підприємствами.

6.5. Суб'єкти у сфері благоустрою зобов'язані утримувати у належному стані прилеглу та закріплену територію здійснювати санітарне очищення, прибирання, організувати весь комплекс робіт по благоустрою, спрямований на наведення та постійне підтримання чистоти і порядку, збереження зелених насаджень, а саме:

6.5.1. регулярне прибирання від побутових відходів, снігу, льоду, здійснення протижеледних заходів, що забезпечує утримання об'єктів благоустрою та прилеглих територій у належному санітарному стані; при цьому тротуари прибираються вздовж всієї ділянки будинку, домоволодіння (в межах належності) - до бордюрного каменю;

6.5.2. забезпечення переміщення сміття, бруду, побутових відходів, опалого листя до контейнерів, контейнерних майданчиків або спеціально відведених для цього ділянок; вивезення сміття, побутових відходів здійснюється шляхом укладення відповідних договорів із підприємством, яке уповноважене Мукачівською міською радою надавати послуги з вивезення ТПВ на підставі затверджених норм надання послуг з вивезення побутових відходів;

6.5.3 регулярне миття об'єктів та елементів благоустрою, придатних для миття, для утримання в належному стані;

6.5.4. регулярне прибирання контейнерних майданчиків підприємством, яке надає послуги з вивезення твердих побутових відходів;

6.5.5. належне утримання приміщень громадських вбиралень, у тому числі дворових, та вбиралень на кінцевих зупинках громадського транспорту у належному санітарному та технічному стані;

6.5.6. очищення опор ліній електропередач, стовбурів, стовпів, парканів, дерев, будівель, інших елементів благоустрою від об'яв, реклам, вивішених у недозволених місцях;

6.5.7. спостереження за станом водоприймальних та оглядових колодязів підземних інженерних мереж; у разі виявлення відкритих люків або інших недоліків в їх утриманні необхідно повідомляти про це організації, які їх експлуатують; організації, що експлуатують інженерні мережі, зобов'язані негайно приводити їх у належний стан, забезпечити належне закриття люків;

6.5.8. регулярне знищення бур'янів, скошення трави заввишки більше 10 см, видалення сухостійних дерев та чагарників, сухого та поламаного гілля та інше;

6.5.9. регулярне обстеження власних та прилеглих (закріплених) територій з метою виявлення амброзії полинолистої, борщівника та інших карантинних рослин, проведення заходів з їх знищення;

6.5.10. здійснення заходів, що забезпечують збереження зелених насаджень, квітників, газонів;

6.5.11. проведення протягом року необхідних заходів з боротьби зі шкідниками та хворобами зелених насаджень;

6.5.12. проведення у повному обсязі заміни засохлих та пошкоджених кущів і дерев;

6.6. При наявності розриву між будівлями або земельними ділянками, якщо межа між ними не визначена виконавчим комітетом міської ради та актом землекористування, межею являється середина розриву.

6.7. Утримання та благоустрій прибудинкової території багатоквартирного житлового будинку та належних до нього будівель, споруд проводиться суб'єктами у сфері благоустрою (балансоутримувачем або управителем) цього будинку, або підприємством, установою, організацією, з якими суб'єкти у сфері благоустрою уклали відповідний договір на утримання та благоустрій прибудинкової території.

6.8. Суб'єкти благоустрою зобов'язані утримувати у належному стані земельні ділянки, які знаходяться у приватній власності, закріплені за ними згідно державних актів на право постійного користування, які знаходяться в оренді або сервітутному користуванні: здійснювати їх санітарне очищення, прибирання, організувати весь комплекс робіт по благоустрою, спрямований на наведення та постійне підтримання чистоти і порядку, збереження зелених насаджень, не допускати на них виникнення стихійних сміттєзвалищ, забезпечувати регулярне знищення бур'янів, скошення трави заввишки більше 10 см, видалення сухостійних дерев та чагарників, сухого та поламаного гілля та інше;

6.9. Всі торговельні, орендні підприємства та організації незалежно від форм власності та відомчої належності, які розміщені в житлових будинках та на

територіях домоволодінь, а також кіоски, майстерні, лотки і інші повинні мати погоджені з уповноваженим органом санітарно-епідеміологічного контролю та балансоутримувачем схеми прилеглих територій, прибирання яких здійснюється працівниками цих підприємств чи організацій.

6.10. Балансоутримувач або управитель багатоквартирних житлових будинків зобов'язаний проводити санітарне очищення прибудинкових прилеглих територій, що передбачає регулярне збирання та перевезення в установлені місця побутових відходів, видалення вуличного змету, листя, гілля, снігу, льоду тощо. При проведенні даного очищення забороняється складати відходи (опале листя, гілля та ін.) на прибудинкових територіях.

6.11. Відповідальні посадові особи підприємств, установ, організацій та відомства усіх форм власності, що мають на балансі або надають послугу з управління та утримання житлового фонду, суб'єкти підприємницької діяльності, громадяни зобов'язані:

6.11.1. утримувати підвали, горища, інші підсобні приміщення закритими або обладнувати їх сітками для попередження проникнення в них тварин та гризунів;

6.11.2. забезпечувати прибирання підвалів від сміття, сторонніх предметів, а також своєчасну санітарну обробку їх після аварійних ситуацій на внутрішньо будинкових мережах, та ін.

6.12. Прибирання відведеної та прийнятою будівельниками під забудову території, а також території навколо будівельних майданчиків по периметру на відстані 15м., а також прилеглих проїжджих вулиць, забруднених з вини будівельників, виконується будівельними організаціями до здачі об'єкта в експлуатацію.

6.13. Мукачівська дистанція колії Львівської залізниці Ужгородська дирекція залізничних перевезень, здійснює прибирання залізничного полотна та прилеглі до цього полотна схили в межах міста.

6.14. Мукачівська дистанція колії Львівської залізниці Ужгородська дирекція залізничних перевезень, проводить прибирання залізничних колій, що проходять через місто, залізничних мостів, відкосів, насипів, переходів через колії, смуги відчуження в межах міста і прилеглу територію до проїжджої частини вулиць.

6.15. Станція Мукачево Львівської залізниці Ужгородської дирекції залізничних перевезень прибирає прилеглу до станції територію в межах закріпленої території.

6.16. Прибирання на ділянках навколо вуличних кіосків, ринків, павільйонів, лотків, майстерень по ремонту годинників та взуття, малих архітектурних форм, трансформаторних підстанцій (ТП), розподільчих шаф зв'язку (РШ), газорозподільних пунктів (ГП), теплових пунктів, пересувних об'єктів торгівлі здійснюють власники цих об'єктів, або орендарі (у випадку покладання таких обов'язків в договорі оренди), в радіусі 20 м до краю проїжджої частини дороги, включаючи прибордюрну частину.

6.17. Власники земельних ділянок, користувачі, орендарі, будівлі та ділянки яких розміщені на набережних та вулицях, що не мають забудови з протилежної сторони, прибирають весь масив проїжджої території, обох тротуарів і облаштованих спусків до води.

6.18. Прибирання територій платних парковок автотранспорту та майданчиків, відведених під стоянку таксі, зупинок маршрутних транспортних засобів, території авто кооперативів, а також прилеглі до них території по периметру на відстані 20 м., покладається на осіб, які є їх балансоутримувачами, та осіб, яким вказані території надані у користування згідно з договором.

6.19. Прибирання міських територій в районах приватної забудови здійснюється їх власниками в межах домоволодінь до проїжджої частини вулиці включаючи прибордюрну лінію дороги.

6.20. Роботи по прибиранню магістральних вулиць та прилеглих до них тротуарів, платних стоянок автотранспорту та площадок, відведених під стоянку таксі повинні виконуватися переважно в нічний час і закінчуватися влітку до 7-ми годин, взимку до 8-ми годин ранку.

6.21. Основне прибирання парків, рекреаційних зон, садів, скверів і майданчиків проводиться після їх закриття та до 8-ї години ранку. Протягом дня необхідно збирати відходи та опале листя, проводити патрульне прибирання, поливати зелені насадження.

6.22. Загальний санітарний день прибирання міста – п'ятниця.

6.23. Суб'єкти у сфері благоустрою встановлюють урни на тротуарах, площах, зупинках громадського транспорту, в парках, скверах, біля входу і виходу з адміністративних, побутових, навчальних, торгових приміщень, біля торгових палаток, павільйонів, споруд та інших громадських місцях. Урни повинні утримуватися в належному естетичному, технічному стані та щоденно звільнятися від сміття з 6-ти до 9-ти годин ранку.

6.24. Прибирання вулиць і тротуарів, площ, мостів, шляхопроводів в період снігопаду проводяться суб'єктами у сфері благоустрою.

6.25. У випадку сильних снігопадів прибирання здійснюється у відповідності з спеціальними рішеннями виконавчого комітету міської ради, визначаючими режим прибирання територій міста і участь організацій і підприємств.

6.26. При снігопадах і ожеледиці суб'єкти у сфері благоустрою зобов'язані на територіях прибирання очищати тротуари від снігу та льоду та посипати піском. Своєчасно очищати дахи, водостічні труби, карнизи від снігових нашарувань, льоду (льодяних наростів, бурульок) із забезпеченням заходів безпеки (встановлення огорож на тротуарах і негайним прибиранням скинутого снігу та льоду).

6.27. Пісок заготовлюється кожним суб'єктом у сфері благоустрою до настання холодів. Вивезення снігу здійснюється в спеціально відведені місця.

6.28. Суб'єкти у сфері благоустрою, які допустили виток води на проїжджу частину дороги або тротуар в зимовий період, очищають ці території власними силами.

7. Очистка домоволодінь.

7.1. Відходи та сміття вивозиться підприємством, яке уповноважене Мукачівською міською радою надавати послуги з вивезення ТПВ на підставі укладених договорів, а також самостійно спеціально обладнаним транспортом. Вивезення сміття з території загального користування, ринків та від населення, що мешкає у будинках державного та громадського житлового

фонду, здійснювати один раз на день, а з домоволодінь приватного житлового фонду згідно з укладеними договорами, але не менше ніж один раз на тиждень. Вивезення великогабаритних (негабаритних) відходів проводити по мірі накопичення але не менше ніж один раз на тиждень.

7.2. Суб'єкти господарювання та громадяни, які мають будинки та квартири на правах приватної власності, зобов'язані укласти договори щодо надання послуг із вивезення твердих побутових відходів із суб'єктом господарювання, який визначений виконавцем послуг в м. Мукачево.

7.3. Місця (майданчики) для розміщення у дворах контейнерів по збору твердих побутових та негабаритних відходів визначаються комісією за участю органів містобудування та архітектури, державної санітарно-епідеміологічної служби, державної екологічної інспекції, управління міського господарства виконавчого комітету міської ради, представників балансоутримувача будинків та органу самоорганізації населення. Комісією складається акт довільної форми щодо місця розташування контейнерного майданчика, який підписується всіма членами комісії у чотирьох примірниках для кожної із сторін. Облаштування контейнерних майданчиків проводиться підприємством, яке надає послуги з вивезення ТПВ за власний рахунок.

7.4. Контейнерні майданчики повинні мати водонепроникне тверде покриття та бути обладнані навісами, огорожею та ізольовані від об'єктів обслуговування населення, господарських дворів і вулиць смугою зелених насаджень шириною не менше 1,5 м, не повинні бути прохідними для пішоходів і транзитного руху транспорту. В місцях розміщення майданчиків і контейнерів підходи асфальтуються та освітлюються.

7.5. Кількість контейнерів для збирання побутових відходів визначається чисельністю населення та нормами надання послуг з вивезення побутових відходів. Сумарний об'єм контейнерів для зберігання побутових відходів повинен перевищувати фактичний об'єм їх утворення на 25 відсотків.

7.6. Графіки руху спецавтотранспорту по збору побутових відходів розробляються підприємством, яке уповноважене Мукачівською міською радою надавати послуги з вивезення ТПВ та погоджуються з уповноваженим органом санітарно-епідеміологічного контролю, управлінням міського господарства та виконавчим комітетом Мукачівської міської ради в установленому порядку.

7.7. Прибирання майданчиків, на яких розміщені контейнери, прилеглі до них території, місця збору побутового сміття у спецтранспорт виконує підприємство, яке уповноважене Мукачівською міською радою надавати послуги з вивезення ТПВ в м. Мукачево. Прилеглою територією до контейнерного майданчика вважається територія, яка прилягає до нього по периметру на відстані 5 метрів.

7.8. За належний технічний та санітарний стан, а саме: за своєчасне миття та дезінфекцію сміттєзбірників (контейнерів), контейнерних майданчиків засобами, дозволеними для використання МОЗ України, у літній період року – не рідше одного разу на 10 діб, а в інші періоди року – не рідше одного разу на місяць несе відповідальність підприємство, яке уповноважене Мукачівською міською радою надавати послуги з вивезення ТПВ та визначене виконавцем даних послуг в м. Мукачево.

7.9. Забороняється вивезення відходів (сміття, снігу, листя, льоду, гілля та ін.) в місця, не призначені для цього.

7.10. Забороняється несанкціоноване скидання і розміщення відходів у підземних горизонтах, на території міста, на території природно-заповідного фонду, на землях природоохоронного, оздоровчого, рекреаційного та історико-культурного призначення, в межах водоохоронних зон та зон санітарної охорони водних об'єктів, в інших місцях, що може створювати небезпеку для навколишнього природного середовища та здоров'я людини.

7.11. В районах приватної забудови місця збору побутового сміття у спецтранспорт, забруднені в процесі завантаження сміття, прибирає водій спецтранспорту.

7.12. Вивіз рідких нечистот із вигрібних ям та туалетів домоволодінь незалежно від їх форм власності та відомчої належності здійснюється спеціалізованим транспортом.

7.13. Домовласники забезпечують вільний під'їзд до вигрібних ям і туалетів та освітлення даних територій в темний час доби.

7.14. Вибирання твердих осадків із каналізаційних колодязів, вигрібних туалетів та ям проводиться безпосередньо на транспортний засіб для негайного їх вивезення.

7.15. Дворові та громадські туалети, вигрібні ями для збору нечистот повинні утримуватися їх власниками в постійній чистоті і справності та щоденно дезінфікуватись.

7.16. При виконанні в будинках або квартирах капітальних ремонтних робіт будівельне сміття та відходи вивозяться щоденно власниками будинків та квартир на полігон для складування ТПВ, або по договору власників із спеціалізованою організацією, яка надає послуги по вивезенню ТПВ.

Розділ 8. Утримання реклами.

8.1. Роботи, пов'язані з розташуванням рекламних засобів, без додержання Правил, визначених сесією Мукачівської міської ради, щодо проведення таких робіт та вимог вважаються незаконними і тягнуть за собою відповідальність, визначену законом. Розміщення зовнішньої реклами у населених пунктах проводиться на підставі дозволів, що надаються у порядку визначеному чинним законодавством.

8.2. Суб'єкти господарювання, яким надано на умовах договору в тимчасове користування місця розташування рекламних засобів, зобов'язані дотримуватися Правил, визначених сесією Мукачівської міської ради, забезпечувати технічну справність та безпечність технічних конструкцій об'єктів зовнішньої реклами та їх охайний зовнішній вигляд, прибирання місць розташування реклами від використаних рекламних матеріалів та сміття. Вказані конструкції мають бути охайно пофарбовані (не допускається навіть незначне поржавіння і т.д.), та міцно закріплені. Рекламний матеріал має бути нанесений виключно на спеціально призначеному для цього місці, не допускається його розриви (навіть незначні) подертості чи інше псування.

Рекламні засоби забезпечуються маркуванням із зазначенням на каркасі рекламного засобу найменування розповсюджувача зовнішньої реклами, номера його телефону, дати видачі дозволу та строку його дії.

8.3. Забороняється розміщення реклами безпосередньо на зовнішній поверхні будинків, будівель, споруд, на парканах, огорожах, стовпах та деревах, на кладовищах, пішохідних доріжках та алеях.

8.4. Забороняється розміщення внутрішньої реклами всередині будинків, приміщень без згоди з їх власниками або уповноваженими ними органи (особами).

8.5. Розміщення вивісок власниками (користувачами) проводиться на підставі та відповідно до вимог Порядку, визначеного сесією Мукачівської міської ради та відповідно до технічного паспорта.

9. Порядок утримання обладнання та елементів благоустрою дитячих, спортивних та інших майданчиків для дозвілля та відпочинку на прибудинковій території.

9.1. Утримання в належному стані обладнання та елементів благоустрою дитячих, спортивних та інших майданчиків для дозвілля та відпочинку покладається на балансоутримувачів та утримувачів вказаного майна або осіб, на території яких розміщені вказані майданчики.

9.2. Утримання дитячих, спортивних та інших майданчиків для дозвілля та відпочинку повинно здійснюватися з дотриманням санітарних та технічних норм, забезпечувати безпечне користування ними.

9.3. Обладнання майданчиків для дозвілля та відпочинку необхідно підтримувати у справному стані, регулярно обстежувати, своєчасно ремонтувати, щорічно фарбувати.

9.4. Будова, виготовлення, установлення, монтаж, експлуатація, ремонт та реконструкція атракціонної техніки здійснюється відповідно до „Правил будови і безпечної експлуатації атракціонної техніки”, затверджений наказом Міністерства України з питань надзвичайних ситуацій та у справах захисту населення від наслідків Чорнобильської катастрофи від 01.03.2006 р. №110 або іншими нормативно-правовими документами та цими Правилами.

9.5. Забороняється наявність на дитячих, спортивних та інших майданчиків для дозвілля та відпочинку несправного, небезпечного для життя та здоров'я громадян обладнання, елементів благоустрою.

Розділ 10. Порядок утримання малих архітектурних форм. Благоустрій об'єктів торгово – побутової мережі міста.

10.1. Забороняється самовільне встановлення малих архітектурних форм для підприємницької діяльності (кіосків, павільйонів, лотків, палаток, літніх майданчиків тощо).

10.2. Забороняється самовільне встановлення малих архітектурних форм (трансформаторних підстанцій, газорозподільних пунктів, розподільчих шаф ліній зв'язку, телефонних будок та апаратів, інших споруд інженерних мереж тощо).

10.3. Балансоутримувачі, власники та користувачі малих архітектурних форм для підприємницької діяльності зобов'язані: розміщати їх без створення незручностей для руху пішоходів та автотранспорту, встановити урну для сміття, забезпечити збирання та вивезення ТПВ спеціалізованим підприємством; забезпечити збереження існуючих зелених насаджень; утримувати малі архітектурні форми для підприємницької діяльності та прилеглу територію в належному санітарному та естетичному стані, здійснювати їх фарбування, очищати від афіш, оголошень тощо.

10.4. Балансоутримувачі, власники та користувачі малих архітектурних форм некомерційного призначення зобов'язані утримувати їх та прилеглу територію в належному санітарному та естетичному стані, здійснювати їх фарбування, очищати від афіш, оголошень тощо.

10.5. Забороняється зберігати та розміщувати товар, тару, манекени, стелажі, інші спеціально пристосовані конструкції для торгівлі товаром на прилеглих до об'єктів торговельної діяльності та/або сфери послуг територіях, проїзних частинах вулиць, тротуарах, на інших об'єктах благоустрою.

10.6. Суб'єкти благоустрою, які проводять різного роду господарську діяльність, здійснюють діяльність у сфері торгівлі, побутового обслуговування, а також ринки та інші об'єкти роздрібної торгівлі, автозаправні станції тощо зобов'язані:

10.6.1. При здійсненні підприємницької діяльності (торгівлі), проводити вантажно-розвантажувальні роботи, розміщувати малі архітектурні форми і рекламні конструкції без створення незручностей для руху пішоходів та автотранспорту.

10.6.2. Встановити урни для сміття на вході та виході із торгового закладу, розмістити інформаційні таблички із зазначенням власника, розпорядку дня, відповідального за санітарний стан.

10.6.3. Укласти договір щодо надання послуг із збирання та вивезення твердих побутових відходів із підприємством, яке рішенням виконавчого комітету Мукачівської міської ради визначено виконавцем послуги з вивезення ТПВ в м. Мукачево.

10.6.4. Встановити світлову вивіску та забезпечити освітлення території при вході в заклад.

10.6.5. Підтримувати в належному стані зовнішній вигляд об'єкта підприємницької діяльності (фасад будівлі, огорожа), засоби зовнішнього оформлення (вивіски, трафарети та інше), підтримувати в належному санітарному стані прилеглу та закріплену територію.

10.6.6. Забезпечити вільний проїзд для спецавтотранспорту.

10.7. Місця для організації ярмарків та майданчики для сезонної торгівлі утримуються особами, яким зазначені території надаються з метою проведення цих заходів. Дані особи зобов'язані: забезпечити належне утримання території, у тому числі санітарне очищення, укласти договір з підприємством, яке рішенням виконкому Мукачівської міської рада визначено виконавцем послуги з вивезення ТПВ, встановити контейнери та урни для збирання побутових відходів та сміття, забезпечити збереження всіх елементів благоустрою на даній території міста .

Розділ 11. Утримання та охорона зелених насаджень.

11.1. Зелені насадження - дерева, кущі, клумби, газони, плодово-ягідні та декоративні насадження, парки, лісопарки, сквери та лісосмуги, бульвари, озеленені упорядковані території, зелені зони та інші об'єкти озеленення.

За функціональними ознаками та за характером використання зелені насадження розподіляються на:

11.1.1. загального користування (парки, сади, сквери, бульвари, набережні, лісопарки, лугопарки, гідропарки та ін.);

11.1.2. обмеженого користування (насадження на територіях громадських і житлових будівель, шкіл, дитячих закладів, закладів охорони здоров'я, промислових підприємств, складських територій тощо);

11.1.3. спеціального призначення (насадження вздовж вулиць, у санітарно-захисних і охоронних зонах, на територіях виставок, кладовищ, ліній електропередач високої напруги, лісомеліоративні насадження, пришляхові насадження в межах міста, захисні, водоохоронні, протипожежні та інші насадження).

11.2. Охорона зелених насаджень міста включає систему правових, організаційних, економічних та інших заходів, спрямованих на їх раціональне використання з врахуванням природоохоронного, рекреаційного, історико - культурного призначення.

11.3. Охорона зелених насаджень міста Мукачева є громадським обов'язком кожного жителя. Всі громадяни при відвідуванні зон відпочинку, лісопарків, парків, садів, скверів, бульварів, набережних та інших місць масового відпочинку зобов'язані підтримувати чистоту, порядок, протипожежну безпеку, бережно ставитись до зелених насаджень, запобігати пошкодженню та нівеченню дерев, кущів, квітів, газонів, сприяти органам внутрішніх справ, органам державної влади та місцевого самоврядування, власникам зелених насаджень в боротьбі з порушниками цих Правил.

11.4. Розроблення та забезпечення виконання заходів по розвитку і утриманню зелених насаджень міста покладається на виконавчий комітет Мукачівської міської ради.

11.5. Відповідальність за збереження зелених насаджень і належний догляд за ними покладається:

11.5.1. щодо насаджень скверів, бульварів, парків та інших об'єктів зеленого господарства загального користування - на їх балансовоутримувачів;

11.5.2. на територіях зелених насаджень, відведених під будівництво, з дня початку робіт - на керівників організацій, котрим відведені земельні ділянки, або керівників будівельних організацій;

11.5.3. щодо дерев, клумб, тротуарних газонів, зелених майданчиків прибудинкової території - на підприємства, установи, організації всіх форм власності, які надають послуги з управління та/або утримання даної території;

11.5.4. на пустирях, берегах водоймищ, річок - на суб'єктів благоустрою та керівників прилеглих підприємств за рішенням виконавчого комітету міської ради;

11.5.5. на приватних садибах і прилеглих ділянках - на їх власників.

11.6. До обов'язків суб'єктів благоустрою входить:

11.6.1. забезпечення збереження насаджень, квітів, газонів, доріжок і обладнання та належний догляд за ними відповідно до чинного законодавства України та цих Правил;

11.6.2. забезпечення поливання зелених насаджень;

11.6.3. вжиття протягом року необхідних заходів щодо боротьби із шкідниками та хворобами зелених насаджень, в тому числі замазування пошкоджень, забезпечення лікування зелених насаджень;

11.6.4. видалення сухостійних дерев та чагарників, вирізування сухих і поламаних гілок самостійно або за договорами із спеціалізованими підприємствами та організаціями проводиться в установленому порядку після отримання акта на проведення робіт;

11.6.5. видалення здорових дерев та інших зелених насаджень здійснюється виключно на підставі акта та ордера виданого в установленому порядку;

11.6.6. косіння трави, збирання та вивезення сміття та опалого листя;

11.6.7. заміна у повному обсязі засохлих та пошкоджених, а також садіння нових дерев і кущів;

11.6.8. планомірне підвищення декоративних якостей міських парків, лісопарків та інших зелених насаджень, доведення їх до рівня садово-паркового мистецтва шляхом ландшафтної реконструкції. Проведення своєчасного зносу аварійних та фаутичних зелених насаджень;

11.6.9. забезпечення в районах зелених насаджень охоронної зони повітряних електричних ліній та підземних теплових, водопровідних і каналізаційних мереж; своєчасне обрізування гілок в охоронній зоні струмопровідних мереж, а також тих, що закривають найменування вулиць та номерні знаки будинків, забезпечують балансоутримувачі електричних мереж та балансоутримувачі житлових будинків; обрізування проводиться за графіком, погодженим з власником (балансоутримувачем) зелених насаджень та під його контролем;

11.6.10. проведення ефективних заходів по підвищенню родючості ґрунтів, запобігання забрудненню зелених насаджень відходами, сміттям, їх заболочуванню та заростанню бур'янами;

11.6.11. підживлення і поливання дерев і кущів, обрізання їх крон, вирізування сухих гілок, знешкодження омели та інших паразитичних утворень, утримання в належному стані живої огорожі (газонного бордюру);

11.6.12. огороження дерев при проведенні будівельних та ремонтних робіт;

11.6.13. власники будівель та інших архітектурних форм, що знаходяться на території зелених насаджень, зобов'язані своєчасно ремонтувати все своє майно та будівлі, утримувати його в належному, технічному та естетичному стані.

11.7. Керівники підприємств, які на своєму балансі мають парки, лісопарки, зобов'язані забезпечити на їх території охорону дерев, рослинності і захист

диких звірів та птахів, а також проведення біотехнічних заходів для створення оптимальних умов їх мешкання та розмноження.

11.8. На суб'єкти у сфері благоустрою зеленого будівництва покладається:

11.8.1. постійний оперативний контроль за утриманням і благоустроєм зелених насаджень, ведення їх обліку;

11.8.2. планування робіт по озелененню, відповідальність за якість та рівень озеленення;

11.8.3. забезпечення чистоти і порядку, своєчасного догляду за зеленими насадженнями, що знаходяться на їх балансі;

11.8.4. ремонт і посів газонів, посадка дерев, кущів та квітів, косіння трав прополювання квітників, обрізування дерев та кущів, обробка проти хвороб та шкідників, підкормка молодих саджанців, викорчовування пнів, вивезення сміття та гілок.

11.9. На території зелених насаджень суб'єктам благоустрою забороняється:

11.9.1. складувати будь-які матеріали;

11.9.2. влаштовувати звалища сміття, снігу та льоду;

11.9.3. самовільно садити дерева, кущі, влаштовувати городи;

11.9.4. посипати кухонною сіллю сніг та лід на тротуарах;

11.9.5. облаштовувати майданчики для паркування автомобілів, мотоциклів, велосипедів та інших транспортних засобів;

11.9.6. будь-яке будівництво, у тому числі і павільйонів для торгівлі, розміщення малих форм архітектури без погодження (рішення) повноважного органу міської ради;

11.9.7. використовувати малі форми архітектури не за призначенням;

11.9.8. влаштовувати зупинки пасажирського транспорту на газонах, біля дерев та живоплотів без погодження зі спеціально уповноваженими органами;

11.9.9. ходити по газонах, влаштовувати катки, кататися на ковзанах, санчатах, за винятком місць, спеціально для цього відведених і обладнаних;

11.9.10. випалювати суху рослинність, розпалювати багаття та порушувати інші правила протипожежної безпеки;

11.9.11. підвішувати на деревах гамаки, гойдалки, мотузки для сушіння білизни,

11.9.12. прикріплювати рекламні щити, електропроводи, електрогірлянди з лампочок та інші предмети, якщо вони можуть пошкодити дерево;

11.9.13. прибивати до дерев елементи риштування при проведенні будівельно-ремонтних та інших робіт;

11.9.14. добувати з дерев сік, смолу, робити надрізи, написи, забивати цвяхи, скоби, обмотувати дерева дротом, наносити інші механічні пошкодження;

11.9.15. знищувати мурашники, ловити птахів і звірів та стріляти у них;

11.9.16. засмічувати і засипати водоймища або влаштовувати на них загати;

11.9.17. зносити та пересаджувати дерева, чагарники, кущі, квітники та інші види зелених насаджень, змінювати їх планування без

спеціального дозволу та проекту. Проводити реконструкцію та ремонтні роботи без відповідного дозволу уповноваженого органу (ордеру) на виконання таких робіт, та проекту робіт. При цьому знесення і пересадка зелених насаджень здійснюється за рахунок коштів забудовників під контролем спеціалістів комунальних підприємств;

11.9.18. ламати та псувати дерева, кущі, квітники, зривати квіти, бутони та бруньки;

11.9.19. захаращувати газони після пікніків, культурно-розважальних заходів;

11.9.20. здійснювати вантажно-розвантажувальні роботи;

11.9.21. при здійсненні підкопів у зоні кореневої системи дерев проводити роботи на глибині менше 1,5-2 метрів;

11.9.22. після закінчення торгівлі залишати на території зелених насаджень сміття, бруд, контейнери та інші предмети і речовини.

11.10. Відповідно до вимог Закону України «Про охорону навколишнього природного середовища» всі зелені насадження підлягають державній охороні. За самовільні знищення і пошкодження зелених насаджень керівники суб'єктів у сфері благоустрою, винні в спричиненні шкоди зеленим насадженням, самовільній вирубці, невжитті заходів охорони, недбалому та необережному відношенні до об'єктів озеленення, притягуються до відповідальності та відшкодовують спричинені збитки у встановленому законодавством розмірі та порядку.

11.11. За вимушене знесення та пошкодження зелених насаджень (при будівництві, прокладанні комунікацій тощо) суб'єкти благоустрою зобов'язані відшкодувати їх вартість в дохід місцевого бюджету.

11.12. За незаконну порубку або пошкодження дерев з винних осіб стягується спричинена шкода.

11.13. Розміщення об'єктів торгівлі, громадського харчування та послуг на територіях міських скверів, парків проводиться після розробки проекту детального планування і затвердження його у встановленому порядку.

11.14. Особи, винні у викраденні квітів, дерев, кущів, садово-паркового інвентаря, обладнання для поливу, фонтанів, малих архітектурних форм, притягуються до кримінальної відповідальності згідно чинного законодавства.

Розділ 12. Утримання тварин (собак, котів та хижих тварин).

12.1. Утримання тварин здійснюється відповідно до Правил утримання домашніх собак та котів в м. Мукачево, затверджених рішенням 75-ї сесії 6-го скликання Мукачівської міської ради від 30.04.2015р. №1413. Правила утримання тварин розроблені у відповідності з чинним законодавством України.

12.2. Підприємства, установи, організації, фізичні особи – суб'єкти підприємницької діяльності, громадяни - власники собак, котів і інших тварин зобов'язані суворо дотримуватись санітарно-гігієнічних норм і правил їх утримання при умові обов'язкового забезпечення безпеки людей, не

допускати порушень прав і законних інтересів інших фізичних і юридичних осіб та не створювати загрози безпеці людей, а також інших тварин.

12.3. Громадяни - власники тварин зобов'язані:

12.3.1. реєструвати тварин у встановленому порядку;

12.3.2. своєчасно проводити тваринам щеплення від сказу;

12.3.3. не допускати використання для утримання та догляду за тваринами місць загального користування : коридорів, підвалів, сходових клітинок, горищ, балконів, лоджій, ванних кімнат, кухонь, санвузлів;

12.3.4. у приватних будинках встановлювати таблички на парканах про наявність собаки, а також дзвінки;

12.3.5. вигулювати тварин тільки на повідку та в наморднику, крім декоративних порід, уникати при цьому місць масового скупчення людей, особливо дітей;

12.3.6. не відвідувати з тваринами магазини, підприємства громадського харчування, об'єкти соціального, культурного та побутового призначення;

12.3.7. не допускати забруднення тваринами тротуарів, газонів, скверів, парків, алей, а в разі забруднення - прибирати за своєю твариною;

12.3.8. не проводити купання тварин в місцях масового відпочинку людей на воді.

12.4. Громадянам - власникам тварин забороняється :

12.4.1. вигул тварин на подвір'ях дошкільних та загальноосвітніх навчальних закладів, дитячих майданчиках, пляжах та інших місцях масового відпочинку людей;

12.4.2. вигул тварини без власника, перебування її в зграї безпритульних тварин;

12.4.3. випасання худоби та птиці у не відведених для цього місцях.

12.5. Юридичним особам дозволяється:

12.5.1. тримати собак для охорони на підприємствах, в установах і організаціях в обладнаних приміщеннях або на прив'язі.

Розділ 13. Заборона дій для суб'єктів у сфері благоустрою, встановлена даними Правилами.

13.1. Суб'єктам благоустрою забороняється:

13.1.1. Завантажувати будівельне сміття та будівельні відходи в контейнери для збору побутових відходів, складувати їх на контейнерних майданчиках.

13.1.2. Складати на вулицях, тротуарах, зелених зонах, насадженнях на схилах озер, річок та інших водойм, а також в місцях масового відпочинку міста та інших об'єктах благоустрою будівельні матеріали, цеглу, труби, пісок, ґрунт, щебінь, будівельне сміття, паливо, будівельні відходи, промислові та побутові відходи.

13.1.3. Виливати рідкі відходи, помийні на міські території та у водойми, мити балкони зливанням води.

13.1.4. Скидати в зливову каналізацію або відкритим способом виробничі та побутові стоки, помийні тощо.

- 13.1.5. Скидати у балки, яри, канави виробничі та побутові стоки, помиї, промислові та побутові відходи, будівельні відходи.
- 13.1.6. Кидати сміття, недопалки, папір, тару, ганчір'я тощо на вулицях, площах, парках, інших громадських місцях.
- 13.1.7. Витрушувати одяг, килими, інші речі у під'їздах, парадних входах до будинків, з балконів і квартир, а також кидати з балконів і вікон різні речі.
- 13.1.8. Здійснювати наїзди автотранспорту на тротуари, бордюри, газони, зелені зони та насадження в тому числі, які знаходяться в парках та скверах.
- 13.1.9. Залишати автотранспортні засоби, механізми на внутрішньоквартальних проїздах, прибудинкових територіях, пішохідних зонах, прилеглих територіях до житлової та громадської забудови, гаражів, автостоянок тощо, що заважають руху пішоходів, транспорту спеціального та спеціалізованого призначення.
- 13.1.10. Самовільно встановлювати конструкції, знаки, інші предмети на тротуарах, проїжджих частинах, з метою обмеження паркування, стоянки, зупинки транспортних засобів.
- 13.1.11. Пересування вулицями міста (з твердим покриттям) механізмів на гусеничному ході, крім зимового періоду, під час снігових заметів.
- 13.1.12. Заправляти, мити, ремонтувати автомобілі та інші транспортні засоби на прибудинкових територіях, берегах річок, озер та штучних водоймищ, вулицях, тротуарах, у парках і скверах, біля криниць та водорозбірних колонок.
- 13.1.13. Перекривати проїжджі частини, пішохідні зони та тротуари, без дозволу виданого управління міського господарства виконавчого комітету Мукачівської міської ради.
- 13.1.14. Забруднювати проїжджу частину вулиць при перевезенні вантажів, виїзді автотранспорту з будівельних майданчиків.
- 13.1.15. Спалювати сміття, опале листя, побутові, промислові та інші відходи на території підприємств, домоволодінь, парків, скверів, інших об'єктів благоустрою, забруднювати їх хімічними та іншими розчинами.
- 13.1.16. Спалювати сміття у контейнерах і урнах.
- 13.1.17. Прокладання трубопроводів, інженерних та інших мереж на поверхні шляхів, тротуарів, пішохідних доріжок;
- 13.1.18. Без відповідної проектно-кошторисної документації проводити на вулицях, площах, подвір'ях інших об'єктах благоустрою роботи по прокладанню водопровідних, каналізаційних, інженерних та інших мереж.
- 13.1.19. Розклеювати оголошення, афіші на будинках, в під'їздах, стовпах, парканах, деревах та інших не визначених для цього місцях.
- 13.1.20. Робити написи, малюнки на внутрішніх та зовнішніх стінах будинків, споруд, парканах, тротуарах, шляхах, набережних тощо.

Розділ 14. Повноваження органів місцевого самоврядування та державних органів контролю по виконанню даних Правил.

14.1. Виконавчим комітетом Мукачівської міської ради затверджуються норми накопичення твердих побутових відходів для житлових будинків, установ, закладів та підприємств громадського призначення, схема, графік санітарної очистки міста.

14.2. На виконавчий комітет Мукачівської міської ради покладається:

14.2.1. погодження і закріплення міських територій для проведення робіт по утриманню і благоустрою спільно з суб'єктами у сфері благоустрою;

14.2.2. затвердження переліку вулиць, площ і проїздів, які підлягають механізованому прибиранню, а також черговість їх прибирання в літній та зимовий період року;

14.2.3. встановлення переліку міських територій, які підлягають прибиранню силами суб'єктів у сфері благоустрою;

14.2.4. контроль за станом експлуатації та утримання зелених насаджень незалежно від форм власності;

14.2.5. розробка перспективних напрямків у розвитку зеленого господарства; обстеження зелених насаджень та вжиття заходів для покращення їх стану та якості прибирання;

14.2.6. перевірка правомірності знесення зелених насаджень;

14.2.7. контроль за виконанням робіт по озелененню при будівництві.

14.3. При прийомі в експлуатацію будівель та споруд рішенням виконавчого комітету Мукачівської міської ради можуть встановлюватися розміри прилеглих територій для прибирання, що перевищують встановлені цими Правилами, але не більше ніж на 10 метрів.

14.4. Згідно з чинним законодавством України, нагляд за дотриманням санітарних правил утримання вулиць, дворів та інших територій міста, а також місць громадського користування, пляжів здійснюється органами національної поліції, санепідемстанцією, державним управлінням екології, муніципальною поліцією.

14.5. Контроль за дотриманням та виконанням правил благоустрою покладається на Мукачівське міське комунальне підприємство «Муніципальна поліція».

14.6. Інспектори ММКП «Муніципальна поліція» зобов'язані:

14.6.1. здійснювати постійний контроль за дотриманням благоустрою та чистоти, громадського порядку на території міста Мукачева.

14.6.2. виявляти осіб, які порушують встановлені правила благоустрою та в установленому порядку складати протоколи і направляти їх на розгляд органу (посадовій особі), уповноваженому розглядати справи про адміністративні правопорушення.

Розділ 15. Фінансування заходів з благоустрою міста.

15.1. Фінансування заходів з благоустрою міста, утримання та ремонт об'єктів благоустрою здійснюється за рахунок коштів їх власників або користувачів, якщо це передбачено умовами відповідних договорів, а також за рахунок пайових внесків власників будівель і споруд, розміщених на

території об'єкта благоустрою, інших передбачених законом джерел фінансування.

15.2. Фінансування заходів з благоустрою населених пунктів може здійснюватися за рахунок коштів державного бюджету, місцевого бюджету, коштів підприємств, установ, організацій, добровільних внесків юридичних осіб та громадян, інших джерел, передбачених законом.

Розділ 16. Відшкодування збитків, завданих об'єкту благоустрою.

16.1. Збитки, завдані об'єкту благоустрою в результаті порушення законодавства з питань благоустрою міста, підлягають відшкодуванню в установленому порядку.

16.2. У разі, якщо пошкодження чи знищення елементів благоустрою здійснюється балансоутримувачем у ході усунення аварії на власних інженерних мережах чи власних об'єктах або якщо особу, яка пошкодила чи знищила елементи благоустрою, не виявлено, відновлювальні роботи проводяться за рахунок власника об'єкта благоустрою.

16.3. У разі пошкодження чи знищення елементів благоустрою винна юридична чи фізична особа усуває пошкодження (відновлює елементи благоустрою) власними силами або за домовленістю з балансоутримувачем перераховує на його рахунок суму відновної вартості.

16.4. Розмір відшкодування збитків, завданих об'єкту благоустрою, визначається балансоутримувачем за методикою визначення відновної вартості об'єктів благоустрою, затвердженою центральним органом виконавчої влади.

16.5. Притягнення осіб, винних у порушенні законодавства у сфері благоустрою населених пунктів, до встановленої відповідальності не звільняє їх від обов'язку відшкодування шкоди, завданої внаслідок порушення вимог законодавства.

Розділ 17. Контроль за дотриманням законодавства у сфері благоустрою території міста.

17.1. Згідно із законодавством державний контроль за дотриманням законодавства у сфері благоустрою території міста здійснюється місцевими державними адміністраціями.

17.2. Самоврядний контроль у сфері благоустрою населених пунктів здійснюється Мукачівською міською радою та її виконавчим комітетом.

17.3. Самоврядний контроль за станом благоустрою міста здійснюється шляхом:

17.3.1. проведення перевірок території;

17.3.2. розгляду звернень підприємств, установ, організацій та громадян;

17.3.3. участі в обговоренні проектів благоустрою територій міста, іншої технічної документації з питань благоустрою і внесення відповідних пропозицій на розгляд органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій;

17.3.4. подання позовів до суду про відшкодування шкоди, завданої об'єктам благоустрою внаслідок порушення законодавства з питань благоустрою міста, правил благоустрою території міста.

17.4. Контроль у сфері благоустрою міста здійснюється Муніципальною поліцією, створеною рішенням Мукачівської міської ради та яка діє відповідно до статуту.

Розділ 18. Відповідальність за порушення Правил.

18.1. Порушення Правил благоустрою, забезпечення чистоти, порядку утримання і прибирання вуличних, дворових територій, парків, скверів міста Мукачева тягне за собою адміністративну відповідальність згідно чинного законодавства.

18.2. До відповідальності за порушення законодавства у сфері благоустрою м. Мукачево притягуються особи, винні у:

18.2.1. Порушенні встановлених державних стандартів, норм і правил у сфері благоустрою населених пунктів та цих Правил.

18.2.2. Порушенні об'єктів благоустрою м. Мукачево, виконання робіт без встановлених дозволів та з порушенням вимог "Правил забудови м. Мукачево" та державних будівельних норм.

18.2.3. Порушенні вимог Законів України: "Про благоустрій населених пунктів", "Про місцеве самоврядування в Україні", "Про охорону навколишнього природного середовища", "Про охорону атмосферного повітря", "Про охорону культурної спадщини", "Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності", "Про планування і забудову територій", "Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку", "Про поховання та похоронну справу", "Про дорожній рух", „Правил будови і безпечної експлуатації атракціонної техніки", "Про відходи", "Про рекламу", "Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення"; Наказу Державного комітету України з питань житлово-комунального господарства від 17.05.2005р. №76 "Про затвердження Правил утримання житлових будинків та при будинкових територій".

18.2.4. Порушенні режиму використання і охорони територій та об'єктів рекреаційного призначення.

18.2.5. Самовільному зайнятті території (частини території) об'єкта благоустрою.

18.2.6. Пошкодженні (руйнуванні чи псуванні) вулично-дорожньої мережі, інших об'єктів благоустрою.

18.2.7. Знищенні або пошкодженні зелених насаджень чи інших об'єктів озеленення.

18.2.8. Забрудненні (засміченні) території.

18.2.9. Неналежному утриманні об'єктів благоустрою, зокрема покриття доріг, тротуарів, освітлення території тощо.

18.3. Якщо під час перевірки виявленні причини та умови, які можуть спричинити порушення благоустрою, посадова особа контролюючого органу

(інспектор муніципальної поліції) зобов'язана скласти та видати офіційний документ – припис, який є обов'язковим для виконання в термін до трьох діб, з моменту отримання припису особою відносно якої він складений.

18.4. У приписі зазначається: дата і місце його складання, посада, прізвище, ім'я, по батькові особи, яка склала припис, відомості про особу, на яку складений припис, та надаються пропозиції щодо усунення причин та умов, які спричиняють порушення благоустрою.

18.5. Припис підписується особою, яка його склала і особою, на яку він складений. У разі відмови особи отримати припис в графі “Припис одержав” робиться про це запис.

18.6. Посадова особа контролюючого органу (інспектор муніципальної поліції), яка під час перевірки об'єкту благоустрою виявила порушення вимог Правил благоустрою зобов'язана на винну особу скласти протокол про вчинення адміністративного правопорушення, передбаченого ст.152 Кодексу України про адміністративні правопорушення.

18.7. При вчиненні однією посадовою чи фізичною особою двох або більше адміністративних правопорушень, протокол про вчинення адміністративного правопорушення складається за кожне правопорушення окремо.

18.8. У протоколі про адміністративне правопорушення зазначаються: дата і місце його складання, посада, прізвище, ім'я, по батькові особи, яка склала протокол; відомості про особу порушника, місце, час вчинення і суть адміністративного правопорушення; нормативний акт, який передбачає відповідальність за дане правопорушення; прізвища, адреси свідків і потерпілих, якщо вони є; пояснення порушника, інші відомості, необхідні для вирішення справи.

18.9. Якщо правопорушенням заподіяно матеріальну шкоду, про це також зазначається в протоколі.

18.10. Протокол підписується особою, яка його склала і особою, яка вчинила адміністративне правопорушення; при наявності свідків і потерпілих протокол може бути підписано також і цими особами.

18.11. У разі відмови особи, яка вчинила правопорушення, від підписання протоколу, в ньому робиться запис про це. Особа, яка вчинила правопорушення, має право подати пояснення і зауваження щодо змісту протоколу, які додаються до протоколу, а також викласти мотиви своєї відмови від його підписання.

18.12. При складанні протоколу порушникові роз'яснюються його права і обов'язки, передбачені ст. 268 Кодексу України про адміністративні правопорушення, про що робиться відмітка у протоколі.

18.13. Після складання протоколу, він надсилається на розгляд органу (посадовій особі), уповноваженому розглядати справи про адміністративні правопорушення.

18.14. Справа про адміністративне правопорушення розглядається адміністративною комісією в п'ятнадцятиденний строк з дня отримання протоколу про адміністративне правопорушення.

18.15. На засідання адміністративної комісії запрошуються особи, відносно яких складено протокол про адміністративне правопорушення.

18.16. За результатами розгляду справи про адміністративне правопорушення адміністративна комісія виносить постанову по справі.

18.17. Відшкодування майнової шкоди, заподіяної об'єкту благоустрою під час вчинення адміністративного правопорушення здійснюється порядком, визначеним в розділі 16 цих правил.

Секретар міської ради

І. Маняк

Додаток 2
до рішення_24 сесії
Мукачівської міської ради
7 скликання
16.03.2017 р. №554

АНАЛІЗ РЕГУЛЯТОРНОГО ВПЛИВУ

Відповідно до Закону України “Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності”, Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 11.03.2004 року № 308.

Назва регуляторного акта: проект рішення сесії ____ Мукачівської міської ради 7-го скликання від ____ 2017 року № ____ «Про затвердження Правил благоустрою, забезпечення чистоти, порядку, утримання і прибирання вуличних, дворових територій, парків, скверів міста Мукачево в новій редакції».

Регуляторний орган: Мукачівська міська рада

Розробники документа: управління міського господарства.

Відповідальна особа: Ціник Олег Омелянович

Контактний телефон: 2-30-48

1. Визначення проблеми

З метою забезпечення благоустрою, сприяння належного утримання територій, дотримання чистоти та порядку в м. Мукачево рішенням 67-ї сесії 6-го скликання Мукачівської міської ради від 27 листопада 2014 року, №1250, були прийняті Правила благоустрою, забезпечення чистоти, порядку утримання і прибирання вуличних, дворових територій, парків, скверів міста Мукачево.

Положення діючих Правил благоустрою, забезпечення чистоти, порядку, утримання і прибирання вуличних, дворових територій, парків, скверів міста Мукачево не повною мірою враховують вимоги нормативно-правових актів, а тому не можуть об’єктивно, за допомогою сьгоднішніх важелів впливу регулювати відносини, що виникають у сфері благоустрою, належним чином забезпечувати охорону прав і законних інтересів громадян міста, фізичних та юридичних осіб.

Правил благоустрою, забезпечення чистоти, порядку, утримання і прибирання вуличних, дворових територій, парків, скверів міста Мукачево у новій редакції спрямовані на створення умов, сприятливих для життєдіяльності людини, і є обов’язковими для виконання на території міста органами державної влади та місцевого самоврядування, об’єднаннями громадян, підприємствами, установами, організаціями незалежно від форм

власності і підпорядкування, їх керівниками, працівниками, приватними підприємцями та громадянами.

2. Цілі державного регулювання

Метою запропонованого регуляторного акта є встановлення нормативно врегульованих прав та обов'язків учасників правовідносин у сфері благоустрою території міста, а також забезпечення діяльності підприємств різних форм власності та проживання мешканців в умовах, які відповідають належним санітарно-гігієнічним нормам і правилам, підвищення свідомості територіальної громади міста Мукачева та суб'єктів господарювання щодо утримання території міста в належному санітарному стані, вдосконалення системи регламентації благоустрою міста, утримання в належному санітарному стані міських територій, поліпшення якості благоустрою, забезпечення чистоти і порядку в м. Мукачево.

3. Альтернативні способи досягнення зазначених цілей

I-й спосіб – залишити Правила благоустрою, забезпечення чистоти, порядку, утримання і прибирання вуличних, дворових територій, парків, скверів міста Мукачево без змін. В цьому випадку Правила залишаться недосконалими та не враховуватимуть окремих вимог чинних нормативно-правових актів. У зв'язку з цим, досягти належного стану благоустрою міста при застосуванні чинних Правил благоустрою, забезпечення чистоти, порядку, утримання і прибирання вуличних, дворових територій, парків, скверів міста Мукачево - неможливо.

II-й спосіб – користуватися чинними нормативно-правовими актами без прийняття Правил благоустрою, забезпечення чистоти, порядку, утримання і прибирання вуличних, дворових територій, парків, скверів міста Мукачево в новій редакції. При цьому можуть бути не враховані місцеві особливості та виникнути проблеми щодо реалізації норм чинних нормативно-правових актів, оскільки необхідна їх більш детальна регламентація на території міста. Тому цей спосіб не прийнятний.

III-й спосіб – прийняття Правил благоустрою, забезпечення чистоти, порядку, утримання і прибирання вуличних, дворових територій, парків, скверів міста Мукачево в новій редакції, що дасть можливість врегулювати права та обов'язки учасників правовідносин у сфері благоустрою території міста відповідно до чинних нормативно-правових актів. Таким чином, прийняття запропонованого регуляторного акта є найбільш прийнятним способом.

4. Механізм розв'язання проблеми

Правила благоустрою, забезпечення чистоти, порядку, утримання і прибирання вуличних, дворових територій, парків, скверів міста Мукачево розроблені на підставі Конституції України; Цивільного Кодексу України; Кодексу України про адміністративні правопорушення, Законів України: "Про благоустрій населених пунктів", "Про місцеве самоврядування в

Україні", "Про охорону навколишнього природного середовища", "Про охорону атмосферного повітря", "Про охорону культурної спадщини", "Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності", "Про планування і забудову територій", "Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку", "Про поховання та похоронну справу", "Про дорожній рух", „Правил будови і безпечної експлуатації атракціонної техніки", "Про відходи", "Про рекламу", "Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення"; Наказу Державного комітету України з питань житлово-комунального господарства від 17.05.2005р. №76 "Про затвердження Правил утримання житлових будинків та при будинкових територій", постанов Кабінету Міністрів України, інших законів та нормативних актів України, які регулюють правовідносини у сфері благоустрою.

Підприємства, установи, організації незалежно від форм власності та відомчої підпорядкованості, а також фізичні і юридичні особи зобов'язані дотримуватися Правил благоустрою, забезпечення чистоти, порядку, утримання і прибирання вуличних, дворових територій, парків міста Мукачєво. Порухення фізичними та юридичними особами Правил благоустрою, забезпечення чистоти, порядку, утримання і прибирання вуличних, дворових територій, парків міста Мукачєво тягне за собою відповідальність, передбачену чинним законодавством.

5. Обґрунтування можливості досягнення визначених цілей у разі прийняття регуляторного акта

Даний регуляторний акт встановлює порядок благоустрою та утримання територій об'єктів благоустрою території міста Мукачєва, регулює права та обов'язки учасників правовідносин у сфері благоустрою, визначає комплекс заходів, необхідних для забезпечення чистоти і порядку на території міста. Також запропонований регуляторний акт покладає обов'язковість виконання його положень всіма органами державної влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами, організаціями незалежно від форм власності та підпорядкування, а також громадянами, що знаходяться на території міста.

На дію даного регуляторного акта можуть вплинути зміни в чинному законодавстві.

Перевагою обраного способу досягнення встановлених цілей – затвердження проекту нової редакції Правил – є формування прозорих, чітких вимог щодо проведення у місті єдиної політики з підтримки благоустрою, утримання території міста в належному санітарному стані, раціонального використання ресурсів територіальної громади міста, захисту довкілля.

Максимальна ефективність впровадження даного регуляторного акта та досягнення ним поставлених цілей регуляторного акта досягається у разі його дотримання всіма суб'єктами на яких поширюється дія акту.

6. Визначення очікуваних результатів прийняття регуляторного акта

За результатами прийняття зазначеного рішення має бути досягнуто цілей, передбачених у розділі 2 цього Аналізу.

	Вигоди	Витрати
Органи місцевого самоврядування	Врегулювання прав та обов'язків учасників правовідносин у сфері благоустрою, підвищення рівня благоустрою та покращення санітарного стану міста	Витрати, пов'язані із впровадженням регуляторного акта
Суб'єкти господарювання	Встановлення законодавчо врегульованих прав та обов'язків учасників правовідносин у сфері благоустрою території міста, забезпечення благоустрою, належного санітарного стару прилеглих територій	Витрати, пов'язані з виконанням вимог Правил благоустрою
Громада	Покращення стану благоустрою міста, створення умов, сприятливих для життєдіяльності людини та які відповідають належним санітарно – гігієнічним нормам та правилам	Витрати, пов'язані з виконанням вимог Правил благоустрою

7. Строк дії акта

Термін дії запропонованого регуляторного акта не визначений. У випадках змін у чинному законодавстві, до даного регуляторного акта будуть внесені зміни та доповнення у встановленому законом порядку.

8. Показники результативності регуляторного акта

Результативність регуляторного акта будуть визначати наступні показники:

- кількість скарг та пропозицій від мешканців міста;
- кількість складених протоколів про адміністративні порушення у сфері благоустрою;
- сума надходжень до міського бюджету від сплати штрафів за адміністративні порушення у сфері благоустрою.

Результативність регуляторного акта буде визначатись на підставі даних, наданих Управлінням міського господарства, фінансовим управлінням, державною виконавчою службою, адміністративною комісією при виконавчому комітеті Мукачівської міської ради.

9. Заходи за допомогою яких здійснюється відстеження результативності акта.

Базове відстеження результативності зазначеного регуляторного акта здійснюватиметься після набрання чинності цього регуляторного акта, але не пізніше дня, з якого починається проведення повторного відстеження результативності цього акта.

Повторне відстеження результативності буде здійснено не пізніше ніж через рік з моменту набрання чинності цим актом, але не пізніше двох років.

Періодичне відстеження буде проводитись раз на кожні три роки після проведення повторного відстеження.

У разі виявлення неврегульованих та проблемних питань, вони будуть усунені шляхом внесення відповідних змін.

Відстеження результативності буде здійснюватися статистичним методом шляхом проведення аналізу показників результативності.

Секретар міської ради

І. Маняк