



У К Р А І Н А

Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я

Мукачівського міського голови

27.09.2021

Мукачево

№ 332

Про проведення інвентаризації активів та зобов'язань

У зв'язку з підготовкою до складання фінансової звітності, з метою підтвердження правильності та достовірності відображення даних у річній фінансовій звітності відповідно Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні"; Положення про інвентаризацію активів та зобов'язань, затвердженим наказом Міністерства фінансів України від 02.09.2014 р. №879, керуючись п.п.1,7,20 ч. 4 ст. 42, ч. 8 ст. 59 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні":

1. Провести повну інвентаризацію активів та зобов'язань Виконавчого комітету Мукачівської міської ради та списання майна, яке стало непридатним для подальшого використання станом на 01 жовтня 2021 року.
2. Створити інвентаризаційну комісію у складі згідно додатку до цього розпорядження.
3. Провести інвентаризацію:
 - 3.1. Об'єктів, а саме:
 - площа Духновича Олександра, 2 - Адмінбудівля Ратуша;
 - площа Духновича Олександра, 2 - Адмінбудівля ЦНАП;
 - вул. Ужгородська, 25 - майновий комплекс;
 - вул. Ужгородська, 26 - приміщення ЦО;
 - вул. Я. Мудрого, 35 - приміщення Відділення державної реєстрації актів цивільного стану по м. Мукачево реєстраційної служби Мукачівського міськрайонного управління юстиції в Закарпатській області;
 - вул. Духновича Олександра, 89 - приміщення;
 - будинок сільради с. Дерцен;
 - будинок сільради с. Форнош;
 - будинок сільради с. Шенборн;
 - будинок сільради с. Павшино;
 - будинок сільради с. Нижній Коропець;
 - будинок сільради с. Нове Давидково;
 - будинок сільради с. Макарьово;
 - будинок сільради с. Залужжя;
 - будинок сільради с. Пістрялово;
 - будинок сільради с. Негрово;
 - будинок сільради с. Доробратово;
 - будинок сільради с. Завидово;

- будинок сільради с. Лавки;
 - будинок сільради с. Ключарки;
- 3.2. Матеріальних цінностей, переданих в тимчасове користування:
- Мукачівському відділу поліції Головного управління національної поліції у Закарпатській області;
 - Дитячим будинкам сімейного типу.
- 3.3. До інвентаризації приступити 01 жовтня 2021 р. і закінчити 22 жовтня 2021 р.
4. Інвентаризаційній комісії підготувати матеріали про результати проведеної інвентаризації та списання майна, яке стало непридатним для подальшого використання. Інвентаризаційні матеріали здати відділу бухгалтерського обліку та звітності до 28 жовтня 2021 р.
5. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на керуючого справами виконавчого комітету Мукачівської міської ради О. Лендела

Міський голова

А.БАЛОГА

ДОДАТОК
до розпорядження міського голови
27.09. 2021 р. № 332

Склад
інвентаризаційної комісії Виконавчого комітету Мукачівської міської ради
на 2021 рік

Голова комісії:

Лендел Олександр Васильович керуючий справами виконавчого
комітету Мукачівської міської
ради

Члени комісії:

Крижановський Олександр
Анатолійович завідувач господарством

Лисак Олена Золтанівна заступник начальника відділу
бухгалтерського обліку
та звітності

Орос Любов Павлівна головний спеціаліст служби
у справах дітей

Баранов Євгеній Олександрович головний спеціаліст відділу
інформаційно-аналітичних
комплексів

Перший заступник міського голови
з питань діяльності виконавчих органів
міської ради

Р.ФЕДІВ