МУКАЧІВСЬКА МІСЬКА РАДА

РОЗПОРЯДЖЕННЯ
Мукачівського міського голови

_____ м. Мукачево № ____

Про створення міської комісії з питань погашення заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, стипендій та інших соціальних виплат та затвердження Положення про неї

У зв'язку з кадровими змінами та з метою забезпечення своєчасності і повноти погашення заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, стипендій та інших соціальних виплат, враховуючи постанову Кабінету Міністрів України від 12.08.2009 № 863 «Про посилення контролю за погашенням заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, стипендій та інших соціальних виплат» (із змінами), керуючись п.20 ч.4 ст.42 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”:

1. Створити міську комісію з питань погашення заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, стипендій та інших соціальних виплат.

2. Затвердити склад міської комісії з питань погашення заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, стипендій та інших соціальних виплат згідно додатку 1 до цього розпорядження.

3. Затвердити положення про міську комісію з питань погашення заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, стипендій та інших соціальних виплат згідно додатку 2 до цього розпорядження.

4. Визнати таким, що втратило чинність розпорядження Мукачівського міського голови «Про міську комісію з питань погашення заборгованості із заробітної плати, пенсій, стипендій та інших соціальних виплат» від 05.08.2021 № 270.

5. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на першого заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів Мукачівської міської ради Ростислава Федіва.

Міський голова Андрій БАЛОГА

МУКАЧІВСЬКА МІСЬКА РАДА
376/35-22 від 24.10.2022

Додаток 1
до розпорядження Мукачівського
міського голови
24.10.2022 року № 376

Склад міської комісії
з питань погашення заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, стипендій та інших соціальних виплат

Голова комісії:	
Федів Ростислав Євгенович	перший заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів Мукачівської міської ради;
Заступник голови комісії:	
Дерев'яник Маріанна Федорівна	начальник відділу економіки Мукачівської міської ради;
Секретар робочої групи:	
Баринова Марина Михайлівна	головний спеціаліст, інспектор праці відділу економіки Мукачівської міської ради;
Члени комісії:	
Чучка Наталія Іванівна	начальник відділу обслуговування громадян №4 (Сервісний центр) ГУПФУ в Закарпатській області (за згодою);
Тоба Мар'яна Василівна	начальник фінансового управління Мукачівської міської ради;
Кісельов Данило Андрійович	начальник Мукачівського відділу по роботі з податковим боргом управління по роботі з податковим боргом Головного управління ДПС у Закарпатській області (за згодою);
Хланта Іван Юрійович	головний державний інспектор відділу з питань додержання законодавства про працю, зайнятість та інших нормативно-правововых актів Управління Держпраці у Закарпатській області (за згодою);

Біров Людвик Бенямінович	староста Дерценського старостинського округу;
Газдик Михайло Михайлович	староста Доробратівського старостинського округу;
Гасинець Вячеслав Омелянович	староста Лавківського старостинського округу;
Качур Євген Іванович	староста Новодавидківського старостинського округу;
Паук Олег Іванович	староста Завидівського старостинського округу;
Плеша Василь Васильович	староста Залужанського старостинського округу;
Фехтел Аннамарія Вікентіївна	староста Ключарківського старостинського округу.

Керуючий справами виконавчого
комітету Мукачівської міської ради Олександр ЛЕНДЄЛ

Додаток №2
до розпорядження
Мукачівського міського голови
24.10.2022 № 376

Положення
про міську комісію з питань погашення заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, стипендій та інших соціальних виплат

І. Загальні положення

1. Міська комісія з питань погашення заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, стипендій та інших соціальних виплат (далі- міська комісія) є дорадчим органом, утвореним розпорядженням Мукачівського міського голови для здійснення своїх повноважень з питань пов'язаних зі своєчасною виплатою заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, стипендій та інших соціальних виплат на території Мукачівської міської територіальної громади.

2. Міська комісія у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, а також указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції і законів України, актами Кабінету Міністрів України та цим Положенням.

ІІ. Основні завдання комісії

1. Підготовка пропозицій щодо визначення шляхів, механізмів та способів вирішення проблемних питань погашення заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, стипендій та інших соціальних виплат, щодо удосконалення нормативно-правової бази у зазначеній сфері.

2. Аналіз стану справ та причини виникнення проблем з погашенням заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, стипендій та інших соціальних виплат, вивчення результатів діяльності підприємств, установ та організацій, пов'язаних з розв'язанням зазначених проблем.

3. Міська комісія відповідно до покладених на неї завдань:

бере участь у підготовці проєктів нормативно - правових актів, спрямованих на забезпечення погашення заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, стипендій та інших соціальних виплат;

надає підприємствам, установам та організаціям рекомендації та пропозиції, щодо роботи, спрямованої на своєчасність погашення заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, стипендій та інших соціальних виплат;

висвітлює у засобах масової інформації стан справ по своєчасності погашення заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій,

стипендій та інших соціальних виплат.

III. Комісія має право

1. Отримувати в установленому порядку від підприємств, установ та організацій усіх форм власності інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань.
2. Запрошувати на свої засідання керівників та інших працівників центральних і місцевих органів виконавчої влади, керівників підприємств, установ та організацій для розгляду питань погашення заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, стипендій та інших соціальних виплат.
3. Подавати пропозиції відповідним органам державної влади щодо здійснення контролю за дотриманням законодавства про оплату праці.
4. Залучати до участі у своїй роботі представників місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, представників, підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками).
5. Утворювати у разі потреби для виконання покладених на неї обов'язків тимчасові робочі групи.
6. На виконання протокольних рішень міської комісії інформувати контролюючі органи в частині погашення заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, стипендій та інших соціальних виплат.

IV. Організація діяльності комісії

1. Положення про міську комісію та її склад затверджується розпорядженням Мукачівського міського голови.
2. Міську комісію очолює перший заступник міського голови, який скликає засідання та головує на них, здійснює керівництво діяльністю міської комісії. Голова міської комісії має заступника, який у разі відсутності голови, виконує його обов'язки.
3. Підготовку матеріалів для розгляду на засіданні міської комісії забезпечує її секретар.
4. Формою роботи міської комісії є засідання, які проводяться за рішенням голови міської комісії, але не рідше ніж один раз на місяць.
5. Засідання міської комісії вважається правоможним, якщо на ньому присутні більш як половина її членів.
6. У разі неможливості прийняти участь у міській комісії члена міської комісії з поважних причин (відпустка, лікарняний тощо), взяти участь у даному засіданні має право уповноважена особа відповідної установи.
7. Рішення міської комісії носять рекомендаційний характер, приймаються більшістю голосів її членів, які беруть участь в засіданні, оформляється протоколом.
8. Пропозиції та рекомендації членів міської комісії фіксуються у

протоколі засідання міської комісії, який підписується головуючим на її засіданні та секретарем. Член міської комісії, який не підтримує пропозиції та рекомендації, може викласти у письмовій формі свою окрему думку , що додається до протоколу засідання.

Керуючий справами виконавчого
комітету Мукачівської міської ради Олександр ЛЕНДЄЛ