



## МУКАЧІВСЬКА МІСЬКА РАДА

### АРХІВНИЙ ВІДДІЛ

#### Мукачівської міської ради

вул.Духновича Олександра, 89, м. Мукачево, Закарпатська обл., 89600, тел. (03131) 2 30 49

E-mail: v.arx@mukachevo-rada.gov.ua, http://mukachevo-rada.gov.ua, код ЄДРПОУ 41304473

№ \_\_\_\_\_

На № \_\_\_\_\_

від \_\_\_\_\_

Відділ контролю та  
організаційного забезпечення  
діяльності виконавчого  
комітету та міської ради

#### Звіт про роботу архівного відділу Мукачівської міської ради за 2022 рік

Архівний відділ Мукачівської міської ради у своїй роботі керується основними нормативно-правовими документами, а саме Законами України “Про Національний архівний фонд та архівні установи”, “Про місцеве самоврядування в Україні”, Конституцією України, Положенням про архівний відділ, Правилами роботи архівних установ.

Згідно плану заходів щодо здійснення контролю за наявністю, станом і рухом документів НАФ на 2022 рік проведено перевірку п’яти фондів № 369 – Управління освіти, культури, молоді та спорту Мукачівської міської ради, № 352 – Мукачівської ЗОШ I-III ступенів № 1, № 431 - Мукачівської ЗОШ I-III ступенів № 2 ім.Т.Г.Шевченка, № 425 – Мукачівської ЗОШ I-III ступенів № 3 ім.Ф.Ракоці, № 532 – Мукачівський ліцей № 8 - всього **2253** справи.

Справ у розшуку нема, фонди, що надійшли з-за кордону також відсутні; судових позовів, пред’явлених до архівної установи та архівною установою не було; осіб, притягнутих до адміністративної відповідальності за порушення законодавства про Національний архівний фонд - нема.

Проведено два семінари для працівників архівних підрозділів установ, що перебувають у зоні комплектації відділу щодо проведення експертизи цінності документів, складання описів справ; складання номенклатури справ та ін.

Систематично поповнюється сторінка «Архівний відділ» у соціальній мережі Фейсбук та на офіційному сайті Мукачівської міської ради.

Протягом 2022 року видано 814 архівних довідок. Тематика звернень зазвичай соціально-правового характеру, а саме про нарахування заробітної плати та підтвердження стажу роботи, архівних витягів та копій документів особистісного характеру.

МУКАЧІВСЬКА МІСЬКА РАДА  
Виконавчий комітет

41/01-39/46-23 від 03.01.2023



АСУД "ДОК ПРОФ 3"  
МУКАЧІВСЬКА МІСЬКА РАДА  
№3 від 03.01.2023  
КЕП Лабаш Оксана Семенівна  
58E2D9E7F900307B0400000C1CD1E00FB0F9A00

Організовано роботу експертної комісії архівного відділу. Щомісяця (за потреби) в архівному відділі проводяться засідання ЕК. Проведено **7** засідань ЕК, на яких схвалено **120** документів (номенклатури справ, описи тривалого, постійного зберігання та з кадрових питань, акти про вилучення для знищення документів та ін.) Підготовлено та подано на схвалення експертно-перевірної комісії Державного архіву Закарпатської області документи установ, що належать до комплектування документів НАФ міста Мукачева.

Надано **100** консультацій з питань ведення діловодства, архівної справи відповідальним за документообіг та архів в установах, організаціях.

У фойє архівного відділу було підготовлено ряд виставок архівних фотодокументів (з нагоди роковин від дня народження Тараса Шевченка; до річниці Чорнобильської трагедії; з нагоди відзначення річниці Незалежності України; з нагоди Дня Української Державності).

Забезпечено доступ до документів для здійснення перевірок виданих архівних довідок Мукачівському об'єднаному управлінню Пенсійного фонду — всього **171** перевірка. Суттєвих зауважень щодо правильності та достовірності виданих довідок не виявлено.

Виконано **43** запити Пенсійного фонду та **8** адвокатських запитів.

Прийнято на державне зберігання **184** одиниці зберігання документів з кадрових питань ліквідованих установ та **105** одиниць зберігання документів НАФ. Всі справи підшито, впорядковано, складено описи справ. Станом на кінець 2022 року на державному зберіганні в архівному відділі знаходиться **38 175** одиниць зберігання, з них — **22 960** од.зб. — документи Національного архівного фонду, інші — документи з кадрових питань (особового складу) ліквідованих установ.

Здано щорічну архівну звітність до Державного архіву Закарпатської області.

Працівниками архівного відділу прийнято участь у вебінарах, організованих Всеукраїнською асоціацією органів місцевого самоврядування «Асоціація об'єднаних територіальних громад» на тему: «Роль архівних установ ОМС. Організація проведення експертизи цінності документів», «Роль архівних підрозділів установ, організацій та підприємств» онлайн-семінар "Електронний документообіг в ОМС : можливості і переваги".

Отримано сертифікат про закінчення тренінгової програми «Інтенсив з відкритих даних для розпорядників» та сертифікати про проходження навчання електронного курсу на тему: «Основи кібербезпеки для представників державних органів».

Проведено екскурсію-навчання зі здобувачами освіти 1 курсу МДУ за спеціальністю «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа»

Архіваріусом архівного відділу проводиться систематичне обезпилення документів, що зберігаються в архівосховищах. Відреставровано близько **700** справ із кадрових питань (особового складу) ліквідованих установ.

Начальник архівного відділу  
Мукачівської міської ради

Оксана ЛАБОШ