Додаток 3 до Переліку

ТАРИФ

на соціальну послугу «Соціальна інтеграція та реінтеграція»

Комунальної установи «Центр надання соціальних послуг Мукачівської міської ради» на 2023 рік

При визначенні вартості соціальної послуги «Соціальна інтеграція та реінтеграція» застосовується тариф - – 159 грн./людино-година, або = 2,65 грн./людино-хвилина.

ОСНОВНІ ЗАХОДИ,  
що становлять зміст соціальної послуги «Соціальна інтеграція випускників інтернатних закладів (установ)» відповідно до Державного стандарту соціальної послуги.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Назва заходу | Орієнтовний час виконання заходу-1, людино-годин | Періодичність-1 | Кількість заходів на 1 послугу | Загальний час на 1 послугу людино-годин | Вартість послуги, грн. |
| 1 | Відвідування отримувача соціальної послуги соціальної інтеграції за місцем його проживання (перебування) | 1,0 | Протягом місяця з дня отримання звернення щодо надання послуги | 2 | 2,0 | 318 |
| 2 | Оцінка потреб отримувача соціальної послуги соціальної інтеграції та визначення рівня його готовності до самостійного життя | 16,0 | Один раз за період надання послуги | 1 | 16,0 | 2544 |
| 3 | Надання психологічної підтримки (допомога у формуванні позитивної мотивації, впевненості в собі, позитивної самооцінки, навичок спілкування та розв’язання конфліктних ситуацій) | 1,0 | Не менше ніж 1 раз на місяць | 10 | 10,0 | 1590 |
| 4 | Розвиток, формування та підтримка соціальних навичок (навичок самостійного життя, самообслуговування, планування бюджету, прийняття та реалізації рішень, формування здорового способу життя та безпечної поведінки, комунікативні навички) | 1,0 | Не менше ніж 1 раз на місяць | 12 | 12,0 | 1908 |
| 5 | Консультування з питань професійного самовизначення, здобуття освіти, працевлаштування | 1,0 | Не менше ніж 1 раз на місяць упродовж перших 6 місяців надання послуги | 6 | 6,0 | 954 |
| 6 | Допомога у зміцненні/відновленні родинних та суспільно корисних зв’язків (зустрічі, бесіди, спілкування телефоном з позитивно налаштованими родичами) | 1,0 | Не менше ніж 5 разів за період надання послуги | 5 | 5,0 | 795 |
| 7 | Підбір та закріплення наставника за отримувачем послуги, надання підтримки наставнику в його діяльності | 1,0 | Не менше ніж 5 разів за період надання послуги | 5 | 5,0 | 795 |
| 8 | Інформування з питань прав і гарантій, установлених чинним законодавством для дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування | 1,0 | За потреби, але не менше ніж 1 раз за період надання послуги | 1 | 1,0 | 159 |
| 9 | Інформування щодо органів, організацій та закладів, які можуть надати підтримку отримувачу послуг після вибуття з інтернатного закладу | 1,0 | За потреби, але не менше ніж 1 раз за період надання послуги | 1 | 1,0 | 159 |
| 10 | Проведення групових форм роботи з отримувачами послуги (тренінги, практичні заняття, рольові ігри, дискусії, організація груп взаємодопомоги) | 2,0 | Не менше ніж 1 раз на два місяці | 5 | 10,0 | 1590 |
| 11 | Допомога в оформленні документів | 1,0 | За потреби, але не менше ніж 1 раз за період надання послуги | 1 | 1,0 | 159 |
| 12 | Залучення до надання послуги інших суб’єктів соціальної роботи та ресурсів громади | 1,0 | За потреби | 1 | 1,0 | 159 |
| 13 | Направлення отримувача послуги до інших надавачів соціальних послуг, у тому числі для отримання спеціалізованих послуг | 0,5 | За потреби | 1 | 0,5 | 79,5 |
| 14 | Посередництво та представництво інтересів | 1,0 | За потреби | 1 | 1,0 | 159 |
| 15 | Листування з іншими суб’єктами надання соціальної послуги, оформлення запитів до установ та організацій | 1,0 | За потреби | 2 | 2,0 | 318 |
| Разом: | | | | | 73,5 | 11686,5 |

**-1**Час, необхідний для виконання заходів із надання соціальної послуги, та періодичність цих заходів є орієнтовними, застосовуються як середні показники і можуть змінюватися відповідно до складності випадку та стану задоволення потреб отримувача послуги.

ОСНОВНІ ЗАХОДИ,  
що становлять зміст соціальної послуги «Соціальна інтеграція та реінтеграція бездомних осіб»

відповідно до Державного стандарту соціальної послуги.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Назва заходу | Форма роботи (І / Гр.)\* | Орієнтовний час виконання (хв., середній показник)\*\* | Вартість послуги, грн. |
| 1 | Допомога в аналізі життєвої ситуації, визначенні основних проблем, шляхів їх вирішення | | |  |
| 1.1 | Збір та аналіз інформації; ідентифікація проблеми клієнта і подій, які її викликали. Визначення прогнозу перспектив поліпшення стану | І | 60 разово | 159 |
| 2 | Залучення отримувача послуги соціальної адаптації до вирішення власних проблем, складання плану виходу зі складної життєвої ситуації та допомога у його реалізації | | | |
| 2.1 | Вибір шляхів вирішення проблеми, допомога у формуванні позитивної мотивації, вибір доступних і сприятливих можливостей та ресурсів | І | 60 за потреби | 159 |
| 2.2 | Складання плану взаємодії, визначення шляхів його реалізації | І | 30 разово | 79,5 |
| 2.3 | Корекція плану взаємодії та його реалізації | І / Гр | 30/60 щокварталу | 79,5 / 159 |
| 2.4 | Мотивування до проходження діагностики та лікування | І | 60 за потреби | 159 |
| 3 | Надання інформації з питань соціального захисту населення | | | |
| 3.1 | Проведення лекцій, бесід, зустрічей з питань соціального захисту населення | Гр | 60 за потреби згідно з графіком проведення | 159 |
| 3.2 | Сприяння в організації консультування отримувача соціальної послуги з соціально-правових питань, видів соціальної допомоги, питань отримання соціальних послуг, засобів реабілітації, умов їх отримання | І / Гр | 45 за потреби | 119,25 |
| 4 | Представництво інтересів | | | |
| 4.1 | Допомога в оформленні документів із соціально-правових питань, питань отримання комунальних, медичних, соціальних послуг | І / Гр | 60 за потреби | 159 |
| 4.2 | Сприяння у встановленні зв’язків з іншими фахівцями, службами, організаціями, підприємствами, органами, закладами, установами тощо | І / Гр | 90 за потреби | 238,5 |
| 4.3 | Представлення й захист інтересів отримувачів соціальної послуги у державних і місцевих органах влади, в установах, організаціях, підприємствах, громадських об’єднаннях | І | 150 за потреби | 397,5 |
| 4.4 | Написання заяв, скарг, отримання довідок, інших документів | І | 45 за потреби | 119,25 |
| 5 | Надання психологічної підтримки\*\*\* | | | |
| 5.1 | Сприяння оптимізації психоемоційного стану, забезпеченню психологічного комфорту у ставленні до самого себе, а також у взаємодіях з іншими людьми і ставленні до світу в цілому | І / Гр | 90 протягом місяця | 238,5 |
| 5.2 | Допомога в формуванні позитивної мотивації, підтримка, зняття емоційної блокади | І / Гр | 60 протягом місяця | 159 |
| 5.3 | Розроблення заходів, спрямованих на самостійне розв’язання повсякденних труднощів і подолання стресових ситуацій | І / Гр | 60 одноразово | 159 |
| 5.4 | Кризове короткотермінове консультування (застосовується при таких кризових станах, як суїцидальний намір, тривожність, ворожість, стрес від повідомлення про ВІЛ-інфікування, переживання втрати, агресія, спрямована на себе чи на інших, тощо) | І | 60 протягом тижня за потреби | 159 |
| 5.5 | Кризове консультування за телефоном, в окремих випадках - за місцем перебування (щодо таких кризових станів, що можуть загрожувати життю, як суїцидальний намір, ворожість, стрес від повідомлення про ВІЛ-інфікування, переживання втрати, агресія, спрямована на себе чи на інших, тощо) | І | від 20 за потреби отримувача послуги, одноразово | 53 |
| 5.6 | Проведення заходів щодо емоційного та психологічного розвантаження | І / Гр | 60 одноразово за потреби | 159 |
| 5.7 | Навчання прийомам емоційного та психологічного розвантаження, саморегуляції й аутотренінгу | Гр | 60/90 за потреби згідно з графіком | 159 / 238,5 |
| 5.8 | Допомога в аналізі проблеми, виявленні конфліктогенних зон, пошуку альтернативних шляхів виходу і прийняття рішень, сприяння у самодопомозі | І / Гр | 60/150 за потреби згідно з графіком | 159 / 397,5 |
| 5.9 | Формування впевненості в собі, самоповаги, навичок спілкування, вирішення конфліктних ситуацій, відповідальності за дії та прийняті рішення | І / Гр | 60/150 за потреби згідно з графіком | 159 / 397,5 |
| 5.10 | Проведення заходів щодо подолання психотравмуючих ситуацій та стресів, інших психологічних проблем | І / Гр | 45/150 за потреби згідно з графіком | 119,25 / 397,5 |
| 5.11 | Допомога у прийнятті свого стану та формуванні активної життєвої позиції, орієнтації на власні збережені можливості й потенціал | І / Гр | 60/150 за потреби згідно з графіком | 159 / 397,5 |
| 5.12 | Психологічна підтримка в напрямі конструктивізації відновлення особистісного статусу | І / Гр | 60/120 за потреби згідно з графіком | 159 / 318 |
| 5.13 | Психологічна допомога (консультування) щодо таких кризових станів, як тривожність, сором, провина, ворожість, переживання втрати, страх смерті, депресивність | І / Гр | 30/90 за потреби | 79,5 / 238,5 |
| 6 | Корекція психологічного стану та поведінки в повсякденному житті | | | |
| 6.1 | Надання консультацій з питань психічного здоров’я | І / Гр | 45 за потреби | 119,25 |
| 6.2 | Корекція поліпшення взаємодії із соціальним оточенням (бесіди, спілкування, мотивація до активності та позитивного мислення) | І / Гр | 90 / 150 за потреби | 238,5 / 397,5 |
| 6.3 | Подолання боязливості у виявленні власної думки, підвищеної чутливості до критики та оцінок оточення | І / Гр | 90/150 за потреби | 238,5 / 397,5 |
| 6.4 | Корекція, спрямована на відновлення та розвиток психічних процесів (пам’яті, уваги, мислення, уяви, сприймання) | І / Гр | 60/150 за потреби | 159 / 397,5 |
| 6.5 | Сприяння психосоціальній стабілізації, кращому розумінню себе (своєї ситуації та інших), розвитку навичок прийняття та реалізації рішень | І / Гр | 60/150 за потреби | 159 / 397,5 |
| 6.6 | Соціальна корекція взаємовідносин у ситуації конфлікту | І / Гр | 90/150 за потреби | 238,5 / 397,5 |
| 6.7 | Корекція соціальних наслідків психологічної проблеми, що виникла внаслідок набуття інвалідності або у зв’язку з похилим віком | І / Гр | 90/150 за потреби | 238,5 / 397,5 |
| **7** | Розвиток, формування соціальних навичок, умінь, соціальної компетенції \*\*\* | | | |
| 7.1 | Відновлення вмінь і навичок з орієнтування в домашніх умовах | І / Гр | 60/150 за потреби | 159 / 397,5 |
| 7.2 | Формування соціальних умінь і навичок з використанням методів поведінкової терапії | Гр | 150 за потреби згідно з графіком | 397,5 |
| 7.3 | Навчання навичкам самостійного життя, ведення безпечного способу життя, самообслуговування, самопредставництва, спілкування | Гр | 150 за потреби згідно з графіком | 397,5 |
| 7.4 | Формування здорового способу життя та підтримання психічного здоров’я | Гр | 120 за потреби згідно з графіком | 318 |
| 7.5 | Навчання продуктивним моделям поведінки з урахуванням цінностей і норм соціального середовища та готовності до самореалізації в різних сферах суспільного життя незалежно від гендерних стереотипів | Гр | 150 за потреби згідно з графіком | 397,5 |
| 7.6 | Формування відповідальності за власну поведінку, навчання продуктивному спілкуванню, яке не принижує інтересів інших, - без конфронтації та агресії | І / Гр | 60/150 за потреби | 159 / 397,5 |
| 7.7 | Освоєння соціально необхідних умінь і навичок полегшення комунікації, зняття бар’єрів соціальної ізоляції, продуктивного вирішення питань із соціальним оточенням | І / Гр | 60/150 за потреби згідно з графіком | 159 / 397,5 |
| 7.8 | Проведення тренінгів, спрямованих на усунення психосоматичних проблем та вміння використовувати власний внутрішній потенціал | Гр | 120 за потреби згідно з графіком | 318 |
| 7.9 | Формування прийняття норм і правил життя на волі, розвиток необхідних соціальних навичок, втрачених під час відбування покарання, формування та розвиток соціальних компетенцій | І / Гр | 60/150 за потреби | 159 / 397,5 |
| 7.10 | Проведення тренінгів, спрямованих на усунення набутих у злочинному мікросередовищі та під час відбування покарання звичок, принципів спілкування та поглядів | Гр | 150/210 за потреби згідно з графіком | 397,5 / 556,5 |
| 7.11 | Організація антирецидивної профілактичної діяльності, роз’яснення необхідності дотримання правових норм і правил поведінки | І / Гр | 60/120 за потреби згідно з графіком | 159 / 318 |
| 7.12 | Проведення тренінгів, спрямованих на корекцію соціальної поведінки або її окремих проявів, формування соціально сприятливих змін особистості | Гр. | 150/210 за потреби згідно з графіком | 397,5 / 556,5 |
| 7.13 | Допомога у відновленні родинних зв’язків (зустрічі, бесіди, спілкування телефоном з позитивно налаштованими родичами) | Гр. | 150/210 за потреби згідно з графіком | 397,5 / 556,5 |
| 8 | Сприяння організації та діяльності груп самодопомоги\*\*\* | | | |
| 8.1 | Сприяння організації груп взаємодії та психологічного розвантаження | Гр | 60 за потреби згідно з графіком | 159 |
| 8.2 | Сприяння особистісному зростанню отримувача соціальної послуги шляхом формування розуміння своїх обов’язків у міжгруповій взаємодії, навичок співіснування з іншими членами групи в обставинах, які змінюються, та навичок, необхідних для "вибудовування" психологічної дистанції у груповій взаємодії | Гр | 120 за потреби згідно з графіком | 318 |
| 8.3 | Зміна сприйняття та досягнення емоційної стабільності шляхом вивчення групового досвіду | Гр | 120 за потреби згідно з графіком | 318 |
| 8.4 | Зміна поведінки, яка ускладнює соціальне функціонування отримувача соціальної послуги, через взаємовідносини в групі та використання механізмів зворотного зв’язку | Гр | 120 за потреби згідно з графіком | 318 |
| 8.5 | Полегшення комунікації, зняття бар’єрів соціальної ізоляції, вирішення питань, пов’язаних із соціальним оточенням | Гр | 120/150 за потреби згідно з графіком | 318 / 397,5 |
| 9 | Допомога у зміцненні / відновленні родинних і суспільно корисних зв’язків | | | |
| 9.1 | Відновлення соціальних контактів, особистісного статусу та соціальної ролі в сім’ї, трудовому колективі, референтних групах тощо, втрачених отримувачем соціальної послуги в результаті настання інвалідності, похилого віку | І / Гр | 60/120 за потреби | 159 / 318 |
| 9.2 | Допомога в аналізі проблем спілкування сім’ї отримувача послуги, виявленні конфліктогенних зон та пошуку альтернативних шляхів виходу і прийняття рішень | І / Гр | 60/120 за потреби | 159 / 318 |
| 9.3 | Підтримка близьких родичів отримувача послуги та його найближчого соціального оточення | І / Гр | 60/150 за потреби | 159 / 397,5 |
| 9.4 | Корекція сімейної ситуації, розроблення заходів, спрямованих на підтримку сім’ї в різних сферах її життєдіяльності | І / Гр | 60/150 за потреби | 159 / 397,5 |
| 9.5 | Формування здатності сім’ї самотужки долати свої труднощі | І / Гр | 30/120 за потреби | 79,5 / 318 |
| 9.6 | Кризове втручання та організація соціального супроводу сім’ї | І | 120 за потреби | 318 |
| 9.7 | Формування позитивного способу життя через відновлення особистісного статусу, позитивних звичок, навичок, трудової кваліфікації, набутих до позбавлення волі та винекнення інших проблем | І / Гр | 90 - 150 за потреби згідно з графіком | 238,5 - 397,5 |
| 9.8 | Формування і розширення нових соціальних контактів та референтних груп отримувача соціальної послуги | Гр | 120 за потреби | 318 |
| 10 | Сприяння в отриманні житла, працевлаштуванні | | | |
| 10.1 | Сприяння проведенню перевірки професійних здібностей, професійної орієнтації | І | 45 за потреби | 119,25 |
| 10.2 | Сприяння у встановленні зв’язків фахівцями, службами, організаціями, підприємствами, органами, закладами, установами, які надають послугу соціального супроводу при працевлаштуванні | І | 45 за потреби | 119,25 |
| 10.3 | Сприяння включенню різних категорій бездомних осіб в суспільно корисну діяльність з урахуванням їхніх особливостей | І / Гр | 120 за потреби | 318 |
| 10.4 | Сприяння в отриманні житла | І | 120 за потреби | 318 |
| 11 | Допомога в отриманні реєстрації місця проживання/перебування | І | 120 за потреби | 318 |
| 12 | Допомога в оформленні документів | І | 150 за потреби | 397,5 |
| 13 | Допомога в отриманні безоплатної правової допомоги | І | 120 за потреби | 318 |
| Разом: | | | 5240-7295 | 13886 / 19331,75 |

\* Форма роботи: І - індивідуальна форма роботи, Гр - групова форма роботи.

\*\* Час, необхідний для виконання заходів з надання соціальної послуги, вказано орієнтовно (як середній показник), він може відрізнятися з огляду на ступінь індивідуальної потреби отримувача / потенційного отримувача соціальної послуги.

Розрахунок тарифу соціальної послуги «Соціальна інтеграція та реінтеграція» Комунальної установи «Центр надання соціальних послуг Мукачівської міської ради» на 2023 рік:

Одиниця виміру: 1 людино-година.

Вартість надання соціальної послуги протягом 1 людино-години: ВП = ПВ + ЧАВ,

*де:*

ВП - вартість послуги;

ПВ - прямі витрати;

ЧАВ - частка адміністративних витрат, яка враховується при визначенні вартості соціальної послуги.

Прямі витрати: ПВ = (ЗПЄВ + ПТРП + ІП) : РД : НТРД,

*де:*

ПВ - прямі витрати;

ЗПЄВ - заробітна плата і єдиний внесок на загальнообов’язкове державне соціальне страхування основного та допоміжного персоналу;

ПРТП - придбання товарів, робіт і послуг, безпосередньо пов’язаних із наданням соціальної послуги;

ІПВ – інші прямі витрати;

РД – кількість робочих днів на рік;

НТРД – норма тривалості робочого дня в годинах.

Прямі витрати (обрахунок):

Витрати на оплату праці:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Назва показника | Розмір, грн | Витрати на рік, грн |
| 1 | Нарахована заробітна плата соціального робітника та фахівця із соціальної роботи | 17906,79 | 214881,48 |
| 2 | Щорічна матеріальна допомога на оздоровлення в розмірі  посадового окладу | 10010 | 10010 |
| 3 | Усього заробітна плата | 27916,79 | 224891,48 |
| 4 | Єдиний соціальний внесок 22% | 6141,69 | 49476,13 |
| Разом за рік: | | | 274367,61 |

Витрати на придбання товарів, робіт і послуг: по кошторису - 1624,12 грн.

2210 - 2610/17 = 153,53 грн.

2240 - 16500/17 = 970,59 грн.

2250 - 8500/17 = 500,00 грн.

Виходячи з цих даних за формулою визначимо суму прямих витрат:

ПВ **=** (274367,61 грн. + 1624,12 грн.) : 249 : 8 = 138,55 грн.

Частка адміністративних витрат, яка враховується при визначенні вартості соціальної послуги:

ЧАВ = АВ · КРАВ : КД,

*де:*

ЧАВ - частка адміністративних  витрат, яка враховується при визначенні вартості соціальної послуги;

АВ - адміністративні  витрати;

КРАВ - коефіцієнт розподілу адміністративних  витрат;

КД - кількість календарних днів.

Адміністративні витрати: АВ = ЗПЄВ + ПТРП + ІАВ,

*де:*

АВ - адміністративні витрати;

ЗПЄВ - заробітна плата і єдиний внесок на загальнообов'язкове державне соціальне страхування адміністративного та управлінського, а також господарського та обслуговуючого персоналу;

ПТРП - придбання товарів, робіт та послуг на адміністративні потреби;

ІАВ - інші адміністративні витрати.

Адміністративні витрати (обрахунок):

* Заробітна плата і ЄСВ адміністративного та управлінського, а також господарського та обслуговуючого персоналу згідно кошторису та штатного розпису КУ ЦНСП Мукачівської міської ради на 2023 рік складають - 2 063 980 грн.
* інші адміністративні витрати в сумі 664 390 грн. складаються з:

- витрати на предмети, матеріали та інвентар - 87 390 грн.;

- витрати на оплату послуг - 190 500 грн.;

- витрати на відрядження - 31 500 грн.;

- витрат на компослуги - 159 000 грн.;

- витрати на закупку оргтехніки - 196 000 грн.

 Виходячи з цих даних за формулою визначимо суму адміністративних витрат:

АВ **=** 1 399 590 грн. + 87 390 грн. + 190 500 грн. + 31 500 грн. + 159 000 грн. + 196 000 грн. = 2 063 980 грн.

Коефіцієнт розподілу адміністративних  витрат: КРАВ = ЗП : ЗВЗП,

*де:*

КРАВ - коефіцієнт розподілу адміністративних витрат;

ЗП - заробітна плата основного та допоміжного персоналу, що залучається до надання соціальних послуг у межах замовлення (згідно розрахунків до кошторису - 274 367,61 грн.);

ЗВЗП - загальні витрати на заробітну плату основного та допоміжного персоналу, який здійснює надання соціальних послуг, за всіма договорами (проектами суб’єкта) (згідно розрахунків до кошторису - 5 702 337 грн. (загальний фонд на оплату праці адмінперсоналу, соціальних робітників та фахівців із соціальної роботи).

Виходячи з цих даних, за формулою визначаємо коефіцієнт розподілу адміністративних витрат:

КРАВ = 274 367,61 грн. : 5 702 337 грн. = 0,05 грн.

Виходячи з попередніх обрахунків за формулою обраховуємо частку адміністративних витрат:

ЧАВ =2 063 980 грн. · 0,05 грн. : 249 днів : 8 год. = 51,81 грн.

Керуючись п. 3 Порядку регулювання тарифів на соціальні послуги, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 01.06.2020 р. № 428 «Про затвердження Порядку регулювання тарифів на соціальні послуги» визначено, що адміністративні витрати включаються до тарифу на платну  соціальну послугу в розмірі не більш як 15 % витрат на оплату праці, визначених за нормами обслуговування для надання цієї послуги працівником (працівниками). Тому частку адміністративних витрат необхідно врахувати в розмірі – 20,66  грн. (274367,61 грн. : 249 днів : 8 год. · 15 % = 20,66 грн.).

Вартість надання соціальної послуги протягом 1 людино-години (обрахунок):

ВП = 138,55 грн. + 20,66 грн. = 159,21 грн./люд.-год. ≈ 159 грн./людино-година, або = 2,65 грн./людино-хвилина.